**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ ШЕГАРСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование Побединское сельское поселение**

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Побединского сельского поселения

и иной официальной информации

Издается с 20.11.2017 г. № 1

 «20» ноября 2017г.

 п. Победа

РАЗДЕЛ 1 «МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ»

# СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

«17» ноября 2017г. № 10

О вынесении проекта «Бюджета муниципального

образования Побединское сельское поселение на

2018 год» на публичные слушания, порядке учета

предложений и участия граждан в его обсуждении

В соответствии со статьей 28 Федерального Закона от 06.10.2003г № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГ ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Вынести для рассмотрения на публичных слушаниях, проводимых на территории Побединского сельского поселения, прилагаемый проект «Бюджета муниципального образования Побединское сельское поселение на 2018 год» (далее – проект Бюджета).

2. Провести 11 декабря 2017 года, в 15-00 часов публичные слушания по адресу: п. Победа, ул. Ленина 68 , здание администрации.

3. Определить организатором публичных слушаний Главу Побединского сельского поселения Гильд. Е.В.

4. Установить, что граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Побединского сельского поселения, а также предприятия, учреждения, другие представители общественности сельского поселения, вправе участвовать в обсуждении проекта Бюджета, путем внесения в него замечаний, которые принимаются Главой Побединского сельского поселения в письменном и устном виде, в срок до 11 декабря 2017 года по адресу: п. Победа ул. Ленина 68, кабинет главного специалиста администрации поселения. Вышеуказанные лица вправе непосредственно присутствовать на проведении публичных слушаний.

5 Главе Побединского сельского поселения:

5.1. довести информацию о дате, времени и месте проведения публичных слушаний проекта Бюджета путем расклеивания соответствующих объявлений в общественных местах (учреждениях культуры, здравоохранения, объектах розничной торговли и пр.)

5.2. в течение 3 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний на основании протокола о проведении публичных слушаний составить заключение о результатах публичных слушаний и обеспечить его официальное обнародование в установленном порядке.

6. Настоящее решение с прилагаемым проектом Бюджета подлежит официальному обнародованию посредством его размещения на стендах в специально отведенных местах, определенных решением Побединского сельского поселения.

Председатель Совета

Побединского сельского поселения,

Глава Администрации Е.В. Гильд

Побединского сельского поселения

# СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

 «17» ноября 2017г. № 11

О принятии Устава

 муниципального образования

Побединское сельское поселение

В соответствии с подпунктом 1 части 1 статьи 21 Устава муниципального образования Побединское сельское поселение

СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ**:**

1. Принять Устав муниципального образования Побединское сельское поселение согласно приложению к настоящему Решению;
2. Направить Устав муниципального образования Побединское сельское поселение в течение 15 дней со дня его принятия на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области;
3. Устав муниципального образования Побединское сельское поселение подлежит официальному обнародованию посредством его размещения на общественных местах, определенных Уставом муниципального образования Побединское сельское поселение.
4. Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

1) решение Совета Побединского сельского поселения от 23.07.2015 № 99 «О принятии Устава муниципального образования Побединское сельское;

2) решение Совета Побединского сельского поселения от 01.06.2016 № 119 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Побединского сельского поселения»;

3) решение Совета Побединского сельского поселения от 13.09.2016 № 128 «О внесении изменений в статью 5 Устава муниципального образования Побединское сельское поселение;

Председатель Совета

Побединского сельского поселения,

Глава Администрации Е. В. Гильд Побединского сельского поселения

Приложение

к решению Совета Побединского

сельского поселения

от "17" ноября 2017 года N11

ПРИНЯТ:

Решением Совета

Побединского сельского поселения

от «17» ноября 2017 г. № 11

 Глава Побединского сельского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Гильд

**У С Т А В**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОБЕДИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ШЕГАРСКОГО РАЙОНА**

**ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Наименование, статус и территория муниципального образования**

1. Наименование муниципального образования – Побединское сельское поселение Шегарского района Томской области (далее по тексту – Побединское поселение, поселение или муниципальное образование).

Границы Побединского сельского поселения и статус его как сельского поселения установлены Законом Томской области от 10 сентября 2004 № 206-ОЗ « О наделении статусом муниципального района, сельского поселения в установлении границ муниципальных образований на территории Шегарского района ».

2. Побединское сельское поселение состоит из объединенных общей территорией следующих сельских населенных пунктов: п. Победа, д. Кулманы, д. Оськино.

3. Административным центром Побединского сельского поселения является п. Победа.

**Статья 2. Структура органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления Побединского сельского поселения составляют:

1) Совет Побединского сельского поселения - представительный орган муниципального образования Побединское сельское поселение Шегарского района Томской области – (далее – Совет);

2) Глава Побединского сельского поселения - Глава муниципального образования Побединское сельское поселение Шегарского района Томской области, который одновременно является председателем Совета Побединского сельского поселения и возглавляющий Администрацию Побединского сельского поселения (далее – Глава поселения, председатель Совета, Глава Администрации);

3) Администрация Побединского сельского поселения - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Побединское сельское поселение Шегарского района Томской области – (далее - Администрация);

2. Иные органы и выборные должностные лица местного самоуправления могут предусматриваться в структуре органов местного самоуправления только путем внесения соответствующих изменений в данный Устав.

Решение Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования.

3. Полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля передаются контрольно счетному органу Шегарского муниципального района на основании соглашения, заключенного Советом с Думой Шегарского муниципального района.

**Статья 3. Муниципальные правовые акты**

1. Муниципальными правовыми актами являются:

1) Устав Побединского сельского поселения;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) нормативные и иные правовые акты Совета;

4) правовые акты Главы поселения, Администрации.

2. Устав Побединского сельского поселения (далее – Устав) и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после дня их официального опубликования (обнародования). Остальные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если действующим законодательством не установлен иной порядок вступления их в силу.

4. Нормативные правовые акты Совета о налогах и сборах, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

5. Муниципальные правовые акты подлежат официальному опубликованию в печатном издании – газете «Шегарский вестник» либо в периодическом печатном издании Побединского сельского поселения «Информационный бюллетень», официальному обнародованию путем размещения в следующих общественных местах:

- п. Победа, ул. Ленина, 68, Администрация Побединского сельского поселения;

- д. Кулманы, ул. Центральная, 15, доска объявлений;

- д. Оськино, ул. Центральная, 66, доска объявлений,

размещению на официальном сайте Администрации Побединского сельского поселения в сети «Интернет».

 6. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета, Главой поселения, Избирательной комиссией, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Шегарского района.

7. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

**Статья 4. Вопросы местного значения Побединского сельского поселения**

1. К вопросам местного значения Побединского сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

9) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

11) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

12) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

13) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

14) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

15) формирование архивных фондов поселения;

16) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

17) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

18) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

19) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

20) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

21) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

22) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

23) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

24) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

25) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

26) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

27) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

28) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

**Статья 5. Права органов местного самоуправления Побединского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений**

1. Органы местного самоуправления Побединского сельского поселенияимеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

2. Органы местного самоуправления Побединского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Томской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления Побединского сельского поселения по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Побединского сельского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселения по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселения и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит указанное поселение;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

7) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления Побединского сельского поселения вправе в соответствии с Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Побединского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Побединского сельского поселения, предусмотренных пунктами 7, 8, 14 и 17 статьи 4 настоящего Устава.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления Побединского сельского поселения самостоятельно.

### ГЛАВА 2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

**Статья 7. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится на территории Побединского сельского поселения в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Побединского сельского поселения. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральными законами.

Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Инициативу проведения местного референдума могут выдвинуть:

1) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Совет и Глава Администрации совместно.

3. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 2 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Томской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Побединского сельского поселения в соответствии с федеральным законом, но не может быть менее 25 подписей.

4. Совет обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет документов, на основании которых назначается местный референдум. Документы должны соответствовать требованиям федерального и регионального законодательства.

В случае если местный референдум не назначен Советом в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы поселения, органов государственной власти Томской области, избирательной комиссии Томской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией Побединского сельского поселения, а обеспечение его проведения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Побединского сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), если иное не предусмотрено в формулировке вопроса, принятого на местном референдуме.

В случае если для его реализации дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, Совет или Глава поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

6. Подготовка и проведение местного референдума осуществляются в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

7. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 8. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета, Главы поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Решение о назначении выборов принимается Советом не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

В случае досрочного прекращения полномочий органов местного самоуправления или депутатов, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

3. Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления или депутатов указанных органов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4 - 6 статьи 10 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Подготовка и проведение муниципальных выборов осуществляются в соответствии с федеральным законом, законами Томской области.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 9. Голосование по отзыву депутата Совета, Главы поселения**

1. Голосование по отзыву депутата, Главы поселения проводится по инициативе населения муниципального образования в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Томской области от 12.01.2007 № 29-ОЗ «О референдуме Томской области и местном референдуме», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата Совета, Главы поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке. Отзыв по иным основаниям не допускается.

3. Инициатива проведения голосования по отзыву депутата Совета, Главы поселения принадлежит населению муниципального образования. Каждый гражданин или группа граждан, имеющих право на участие в местном референдуме, могут образовать инициативную группу по проведению голосования по отзыву депутата Совета, Главы поселения в количестве не менее 10 человек.

4. Решение об образовании инициативной группы, количестве ее членов и персональном составе принимается участниками собрания группы граждан в порядке, предусмотренном решением этого собрания. Уведомление о проведении собрания за 3 дня до его проведения направляется в Совет, а также лицу, в отношении которого может быть возбуждена инициатива голосования по отзыву. Перед собранием проводится письменная регистрация участников с указанием их фамилий, имен, отчеств, даты рождения, адресов места жительства, вида документа, удостоверяющего личность, даты выдачи документа. Регистрация подтверждается личной подписью участника собрания. О принятом решении составляется протокол. В протоколе собрания указываются дата и место его проведения, число участников, существо рассматриваемого вопроса, результаты голосования и принятые решения, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождении, каждого из ее членов, адреса места жительства, паспортных данных, даты выдачи паспорта. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания. К протоколу прилагаются регистрационные списки участников собрания. Инициативная группа самостоятельно избирает своего уполномоченного представителя по вопросу подготовки и проведения голосования по отзыву депутата Совета, Главы поселения.

5. Регистрация инициативной группы по отзыву депутата Совета, Главы поселения производится избирательной комиссией муниципального образования (далее – избирательная комиссия) в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Совета, Главы поселения. После принятия решения о регистрации инициативной группы избирательная комиссия выдает инициативной группе регистрационное свидетельство, форма которого утверждается избирательной комиссией, а также публикует информацию о регистрации инициативной группы в официальном печатном издании органов местного самоуправления.

В регистрации инициативной группы может быть отказано только в случае нарушения инициативной группой Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Томской области, законов Томской области, настоящего Устава.

6. В поддержку инициативы голосования по отзыву депутата Совета, Главы поселения инициативная группа должна представить в избирательную комиссию подписи избирателей в количестве 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Томской области от 12.01.2007 № 29-ОЗ «О референдуме Томской области и местном референдуме» на территории соответствующего избирательного округа, расположенного в границах муниципального образования.

Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы голосования по отзыву депутата Совета, Главы поселения не может быть менее 25.

**Статья 10. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается Советом и проводится в порядке, установленным Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Томской области от 12.01.2007 № 29-ОЗ «О референдуме Томской области и местном референдуме» с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В поддержку инициативы голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования инициативная группа по проведению голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, образованная в соответствии с законодательством Томской области, должна представить в избирательную комиссию муниципального образования подписи избирателей.

Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, составляет 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законодательством Томской области на территории соответствующего избирательного округа, расположенного в границах муниципального образования.

Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, не может быть менее 25 подписей.

4. Подготовку и проведение голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования осуществляет избирательная комиссия Побединского сельского поселения.

5. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 11. Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района).

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

**Статья 12. Правотворческая инициатива граждан**

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном решением Совета. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета и не может превышать три процента от числа жителей Побединского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом или Главой поселения, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 13. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

5. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

7. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

9. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета.

**Статья 14. Публичные слушания**

1. Главой поселения или Советом для обсуждения с участием жителей проектов муниципальных правовых актов Побединского сельского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива проведения таких слушаний может принадлежать населению, Совету или Главе поселения.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета, назначаются Советом, по инициативе Главы поселения - Главой поселения.

3. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава Побединского сельского поселения, а также проект решения Совета о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Томской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Побединского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Побединского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путём голосования, либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Советом Побединского сельского поселения в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Побединского сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Побединского сельского поселения, обнародование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений

**Статья 15. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения Побединского сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан в порядке, установленном федеральным законом, нормативным правовым актом Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета, Главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или Совета, назначается Советом. В решении Совета о проведении собрания граждан определяется перечень вопросов, выносимых для обсуждения, дата проведения собрания и место проведения собрания.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Главы поселения, назначается Главой поселения.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Побединского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета Побединского сельского поселения, Уставом территориального общественного самоуправления

7. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 16. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Конференция (собрание делегатов) может осуществлять полномочия собрания граждан в порядке и в случаях, предусмотренных нормативным правовым актом Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

2. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 17. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Побединского сельского поселения или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан вправе участвовать жители Побединского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета или Главы поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Томской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета в соответствии с Законом Томской области от 05.10.2015 № 133-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Томской области».

4.Жители Побединского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения

**Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 19. Другие формы непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления**

Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Томской области.

### ГЛАВА 3. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 20. Совет Побединского сельского поселения**

1.Совет состоит из десяти депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы в Совет осуществляются на основе мажоритарной избирательной системы.

2. Срок полномочий Совета - пять лет.

3. Совет приступает к осуществлению своих полномочий не позднее 30 дней со дня избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

4. Вновь избранный Совет собирается на первое заседание не позднее, чем на 30 день со дня избрания Совета в правомочном составе.

5. Заседание Совета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в три месяца.

6. Полномочия Совета начинаются со дня проведения первой сессии Совета соответствующего созыва. Полномочия Совета прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва.

7. Первое заседание вновь избранного Совета созывает и ведет Глава поселения.

8. Совет обладает правами юридического лица.

9. Местонахождение Совета: Томская область, Шегарский район, п. Победа, ул. Ленина, 68.

 **Статья 21. Полномочия Совета**

1. В исключительной компетенции Совета находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы поселения в отставку.

2. Совет заслушивает ежегодные отчеты Главы поселения о результатах его деятельности, деятельности Администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

3. К полномочиям Совета относятся:

1) принятие решения о проведении местного референдума, о назначении опроса граждан;

2) назначение голосования по вопросам изменения границ Побединского сельского поселения, преобразования муниципального образования;

3) утверждение структуры Администрации по представлению Главы поселения;

4) осуществление права законодательной инициативы в Законодательной Думе Томской области;

5) принятие решения о передаче органам местного самоуправления Шегарского района части полномочий органов местного самоуправления Побединского сельского поселения по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Побединского сельского поселения в бюджет Шегарского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

6) утверждение в соответствии с документами территориального планирования поселения программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации»;

7) утверждение инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

8) установление надбавок к ценам (тарифам) для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса;

9) правовое регулирование развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

10) определение порядка учреждения печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

11) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки;

12) установление учетной нормы площади жилого помещения;

13)осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Совета федеральными законами, законами Томской области и настоящим Уставом.

Также Совет осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и (или) региональным законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета Побединского сельского поселения, не отнесенные настоящим Уставом к полномочиям иных органов местного самоуправления.

**Статья 22. Правовые акты Совета**

1. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Томской области и настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие обязательные для исполнения на территории муниципального образования правила, решение об удалении Главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Томской области и настоящим Уставом.

Также Совет принимает муниципальные правовые акты по вопросам местного значения или реализации отдельных государственных полномочий в случае отсутствия в законодательстве указаний на конкретный орган местного самоуправления, к компетенции которого отнесено принятие указанных муниципальных правовых актов.

Решения Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Совет принимает решения на своих заседаниях в порядке, установленном регламентом Совета и настоящим Уставом.

Голос Главы поселения учитывается при принятии решений Совета как голос депутата Совета.

2. Нормативные правовые акты Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета только по инициативе Главы Администрации или при наличии его заключения.

3. Нормативные правовые акты, принятые Советом, направляются Главе поселения для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней.

Глава поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Если Глава поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, он подлежит подписанию Главой поселения в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

4. Решение Совета по вопросам организации деятельности Совета принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета и вступает в силу со дня принятия решения, если иной порядок вступления в силу не установлен в самом акте.

5. Решение Совета о самороспуске принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета.

**Статья 23. Депутат Совета**

1. Депутат Совета избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном действующим законодательством.

2. На постоянной основе могут работать не более десяти процентов депутатов от установленной численности Совета.

Количество депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе составляет 1 депутат.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания. Днем окончания срока, на который избираются депутаты Совета, является второе воскресение сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов Совета, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом. Полномочия депутата прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва.

4. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами». заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией";

5. На депутата распространяются гарантии, предусмотренные федеральным и региональным законодательством.

6. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7)прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

7. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

8. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

**Статья 24. Помощники депутата Совета**

1. Для содействия в осуществлении своих полномочий депутат Совета вправе иметь помощников.

2. Количество помощников, их правовое положение (статус) и порядок осуществления ими деятельности определяются решением Совета поселения в пределах средств, предусмотренных местным бюджетом на содержание Совета поселения.

**Статья 25. Председатель Совета**

1. Организацию деятельности Совета осуществляет председатель Совета. Председатель Совета подотчетен Совету Побединского сельского поселения.

2. Председатель Совета:

1) представляет Совет в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Совета;

2) руководит подготовкой заседаний Совета и вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;

3) созывает и ведет заседания Совета, ведает его внутренним распорядком;

4) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета;

5) подписывает протоколы заседаний, решения Совета;

6) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и решениями Совета.

**Статья 26. Досрочное прекращение полномочий Совета**

1. Полномочия Совета досрочно прекращаются в случае:

1) вступления в силу закона Томской области о роспуске Совета;

2) принятия Советом решения о самороспуске в порядке, установленном настоящим Уставом;

3) вступления в силу решения Томского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования Побединского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с требованиями федерального законодательства, а также в случае упразднения муниципального образования;

5) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей Побединского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения его границ или объединения поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Совета, влекущего за собой неправомочность Совета, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

**Статья 27. Глава поселения**

1. Глава поселения является высшим должностным лицом Побединского сельского поселения, возглавляет Администрацию и исполняет полномочия председателя Совета.

2. Глава поселения избирается Советом поселения открытым голосованием из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком на 5 лет. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения устанавливается Советом поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса. При формировании конкурсной комиссии половина её членов назначается Советом поселения, а другая половина – Главой Шегарского района.

3. Полномочия Главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы.

4. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Глава поселения:

1) представляет Побединское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) вносит в Совет проекты муниципальных правовых актов в порядке, установленном Советом;

3) подписывает и опубликовывает (обнародует) в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета;

6) руководит деятельностью Администрации, возглавляет ее на принципах единоначалия, заключает от имени Администрации договоры в пределах своей компетенции, без доверенности действует от имени Администрации;

7) утверждает положения о структурных подразделениях Администрации, должностные инструкции работников Администрации;

8) представляет Совету поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом поселения;

9) разрабатывает и представляет на утверждение Совета структуру Администрации, формирует Администрацию в пределах, утвержденных в местном бюджете средств на ее содержание;

10) вносит в Совет на утверждение проект местного бюджета, планы и программы социально - экономического развития Побединского сельского поселения, а также отчеты об их исполнении;

11) назначает на должность и освобождает от должности работников Администрации;

12) при создании муниципальных предприятий и учреждений утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

13) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Томской области;

14) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Томской области, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

6. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных уставом муниципального образования и решениями Совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета, или постановления Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Томской области, а также распоряжения Администрации по вопросам организации работы Администрации.

Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

7. Постановление Главы поселения, являющееся нормативным правовым актом, после его подписания Главой поселения направляется в течение 15 дней для опубликования (обнародования).

Постановление Главы поселения, не являющееся нормативным правовым актом, а также распоряжение Главы поселения вступают в силу со дня их подписания Главой поселения, если иной порядок вступления их в силу не установлен в самих актах.

8. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

9. На Главу поселения распространяются гарантии, предусмотренные федеральным и региональным законодательством.

**Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Главы поселения**

1. Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со ст. 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности Губернатором Томской области в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы поселения;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с требованиями федерального законодательства, а также в случае упразднения муниципального образования;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы Главы поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

3. В случае, если избранный на муниципальных выборах Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы Главы поселения не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет главный специалист Администрации Побединского сельского поселения.

5. Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**Статья 29. Удаление Главы поселения в отставку**

1. Совет вправе удалить Главу поселения в отставку по инициативе депутатов Совета или по инициативе Губернатора Томской области.

2. Основаниями для удаления Главы поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Томской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы поселения Советом по результатам его ежегодного отчета перед Советом, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой поселения, Администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета об удалении Главы поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета об удалении Главы поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава поселения и Губернатор Томской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета об удалении Главы поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Томской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета об удалении Главы поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Томской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении Главы поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Томской области.

6. Инициатива Губернатора Томской области об удалении Главы поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет вместе с проектом соответствующего решения Совета. О выдвижении данной инициативы Глава поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета или Губернатора Томской области об удалении Главы поселения в отставку осуществляется Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета об удалении Главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

9. Решение Совета об удалении Главы поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета.

10. При рассмотрении и принятии Советом решения об удалении Главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета или Губернатора Томской области и с проектом решения Совета поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если Глава поселения не согласен с решением Совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета об удалении Главы поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета или Губернатора Томской области об удалении Главы поселения в отставку отклонена Советом, вопрос об удалении Главы поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Советом не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава поселения, в отношении которого Советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

**Статья 30. Администрация**

1. Администрацией руководит Глава поселения на принципах единоначалия. Администрация обладает правами юридического лица. Местонахождение Администрации поселения: Томская область, Шегарский район, п. Победа, ул. Ленина, 68.

2. Структура Администрации утверждается Советом по представлению Главы поселения. В структуру Администрации входят муниципальные служащие и иные работники.

3. Администрация Побединского сельского поселения осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, установленных статьей 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Томской области «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Томской области», полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Томской области.

 Администрация Побединского сельского поселения также осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами Томской области, настоящим Уставом и решениями Совета Побединского сельского поселения, не отнесенные настоящим Уставом к полномочиям иных органов местного самоуправления Побединского сельского поселения.

**Статья 31. Муниципальный контроль**

1. Администрация организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Томской области.

2. Порядок организации и осуществления муниципального контроля определяется в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

**Статья 32. Избирательная комиссия**

1. Избирательная комиссия муниципального образования «Побединское сельское поселение» организует подготовку проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутатов, Главы поселения, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Избирательная комиссия муниципального образования «Побединское сельское поселение» является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

Избирательная комиссия муниципального образования «Побединское сельское поселение» состоит из восьми членов с правом решающего голоса.

Формирование избирательной комиссии муниципального образования «Побединское сельское поселение» осуществляется Советом на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательной Думе Томской области, а также предложений избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете, общественных объединений, собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, Избирательной комиссии Томской области, Избирательной комиссии Шегарского района, Избирательной комиссии предыдущего состава, территориальной комиссии.

3. Объявление о предстоящем формировании избирательной комиссии муниципального образования «Побединское сельское поселение» публикуется в информационном бюллетене МО «Побединское сельское поселение» и в сети Интернет на официальном сайте Побединское сельского поселения Советом не позднее, чем за 40 дней до истечения срока полномочий комиссии.

Совет принимает предложения по формированию избирательной комиссии муниципального образования «Побединское сельское поселение» в течение 31 дня со дня публикации объявления, после чего прием предложений прекращается.

4. Совет обязан назначить не менее двух членов избирательной комиссии муниципального образования «Побединское сельское поселение» на основе поступивших предложений избирательной комиссии Шегарского района.

5. В комиссию по предложению каждой политической партии, каждого избирательного объединения, иного общественного объединения может быть назначено не более одного члена комиссии с правом решающего голоса. Политическая партия, избирательное объединение, иное общественное объединение не вправе предлагать одновременно несколько кандидатур для назначения в состав одной комиссии, за исключением случаев предусмотренных федеральным законом.

6. Государственные и муниципальные служащие не могут составлять более одной второй от общего числа членов избирательной комиссии муниципального образования «Побединское сельское поселение».

7. Решение о назначении членов избирательной комиссии муниципального образования «Побединское сельское поселение» оформляется соответственно решением Совета, которое подлежит опубликованию в информационном бюллетене МО «Побединское сельское поселение» и в сети Интернет на официальном сайте Побединское сельского поселения.

8. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования «Побединское сельское поселение» составляет пять лет. В случае, когда срок полномочий комиссии истекает в период избирательной кампании, в которой участвует данная комиссия, срок её полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании.

Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов в Совет.

9. Организацию деятельности избирательной комиссии муниципального образования «Побединское сельское поселение» осуществляет председатель комиссии, избираемый из её состава в порядке, установленном федеральными законами и законами Томской области.

10. Избирательная комиссия муниципального образования «Побединское сельское поселение» осуществляет полномочия, предусмотренные федеральными законами, Законом Томской области от 14.02.2005 № 29-ОЗ «О муниципальных выборах в Томской области», Законом Томской области от 12.01.2007 № 29-ОЗ «О референдуме Томской области и местном референдуме» и иными областными законами, настоящим Уставом.

11. Избирательная комиссия муниципального образования «Побединское сельское поселение» в пределах своей компетенции независима от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

12. Финансовое обеспечение избирательной комиссии муниципального образования «Побединское сельское поселение» осуществляется за счет средств бюджета Побединское сельского поселения в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Совета об утверждении бюджета на очередной финансовый год.

13. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования «Побединское сельское поселение» могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию Шегарского района или участковую избирательную комиссию, действующую в границах муниципального образования, в порядке, установленном действующем законодательством.

**Статья 33. Муниципальная служба**

Правовое регулирование муниципальной службы в Побединском сельском поселении, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется в соответствии с федеральными законами, а также законами Томской области.

**ГЛАВА 4. МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ**

**Статья 34. Местный бюджет** 1. Побединское сельское поселение имеет собственный бюджет – бюджет муниципального образования Побединское сельское поселение (местный бюджет).

1. Бюджетные полномочия Побединского сельского поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.
2. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета устанавливается Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Побединское сельское поселение с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 4. Проект местного бюджета составляется порядке, установленном Администрацией Побединского сельского поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета Побединского сельского поселения.

5. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) в соответствии с решением Совета Побединского сельского поселения.

6. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

7. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год вносится в Совет Побединского сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года одновременно документами и материалами в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

По проекту решения о бюджете Побединского сельского поселения проводятся публичные слушания по инициативе Совета Побединского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

Совет Побединского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете Побединского сельского поселения поэтапно в двух чтениях с момента внесения его в Совет Побединского сельского поселения.

8. Решение о местном бюджете на очередной финансовый год вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

9. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

10. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения
возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае
невозможности их опубликования.

11. Исполнение местного бюджета обеспечивается Администрацией Побединского сельского поселения.

 12. Годовой отчет об исполнении местного бюджета составляется Администрацией Побединского сельского поселения.

 13. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет Побединского сельского поселения в форме проекта решения Совета Побединского сельского поселения в порядке и в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Побединское сельское поселение, утверждаемым Советом Побединского сельского поселения, не позднее 1 мая текущего года

14. Отчет об исполнении местного бюджета за отчетный период утверждается решением Совета Побединского сельского поселения с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

15. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

**Статья 35. Доходы местного бюджета** Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 36. Расходы местного бюджета** Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами данного муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Исполнение расходных обязательств Побединского сельского поселения осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 37. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**  1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

 2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**ГЛАВА 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 38. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Побединского сельского поселения несут ответственность перед населением Побединского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 39. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, Главы поселения перед населением**

1. Депутаты, органы местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления Побединского сельского поселения несут перед населением ответственность, основания наступления которой и порядок решения соответствующих вопросов определяются частями 1 и 2 статьи 9 настоящего Устава в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. По основаниям и в порядке, указанным в части 1 настоящей статьи, население Побединского сельского поселения вправе отозвать депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных лиц местного самоуправления.

**Статья 40. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством**

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Побединского сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Томской области, законов Томской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Совет может быть распущен законом Томской области, если судом установлено, что Советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Томской области и законам Томской области, настоящему Уставу, а Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт.

Полномочия Совета прекращаются со дня вступления в силу закона Томской области о его роспуске.

1) В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Томской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательную Думу Томской области проект закона Томской области о роспуске Совета.

2) В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Томской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательную Думу Томской области проект закона Томской области о роспуске Совета.

3. Депутаты Совета муниципального образования, распущенного на основании пункта 1 части 2 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Томской области о роспуске Совета муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Советом муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачиПолномочия Главы поселения прекращаются с момента вступления в силу правового акта Губернатора Томской области об отрешении Главы поселения от должности.

4. Глава поселения может быть отрешен от должности Губернатором Томской области в случае:

1) издания Главой поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Томской области, законам Томской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда*.*

Полномочия Главы поселения прекращаются с момента вступления в силу правового акта Губернатора Томской области об отрешении Главы поселения от должности.

**ГЛАВА 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 41. Внесение изменений и дополнений в Устав**

1. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Побединского сельского поселения могут вноситься депутатами Совета, Главой поселения, Контрольно-счетным органом поселения (при наличии), Избирательной комиссией, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Шегарского района.

2. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учёта предложений по проекту муниципального правового акта о внесении и изменений и дополнений в Устав Побединского сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав Побединского сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Томской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Решение Совета о внесении изменений и дополнений в Устав Побединского сельского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета.

4. Решение Совета о внесении изменений и дополнений в Устав после его государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 7 дней со дня его поступления из регистрирующего органа.

5. Решение Совета о внесении изменений и дополнений в Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

**Статья 42. Вступление Устава в силу**

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

1) решение Совета Побединского сельского поселения от 23.07.2015 № 99 «О принятии Устава муниципального образования Побединское сельское;

2) решение Совета Побединского сельского поселения от 01.06.2016 № 119 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Побединского сельского поселения»;

3) решение Совета Побединского сельского поселения от 13.09.2016 № 128 «О внесении изменений в статью 5 Устава муниципального образования Побединское сельское поселение;

# СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

#### **РЕШЕНИЕ**

«17» ноября 2017г. № 13

Об утверждении Правил по благоустройству территории

Побединского сельского поселения

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 15.08.2002 № 61-ОЗ «Об основах благоустройства территорий городов и других населенных пунктов Томской области» и Уставом Побединского сельского поселения

**Совет Побединского сельского поселения решил:**

 1. Утвердить Правила по благоустройству территории Побединского сельского поселения согласно Приложению 1.

 2. Решение Совета Побединского сельского поселения от 26.04.2012 № 168 «Об утверждении Правил благоустройства территории Побединского сельского поселения» признать утратившим силу.

 3. Настоящее решение разместить на официальном сайте муниципального образования Побединского сельского поселения http://www.pobedasp.tomsk.ru/.

 4. Настоящее решение подлежит обнародованию.

 5. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель советаПобединского сельского поселенияГлава АдминистрацииПобединского сельского поселения |  Гильд. Е.В. |

**Приложение 1**

**к решению Совета Побединского**

**сельского поселения**

**от "17" ноября 2017 года N13**

**ПРАВИЛА**

**БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПОБЕДИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

1. **Общие положения**
2. Настоящие Правила благоустройства территории Побединского сельского поселения (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 15.08.2002 № 61-ОЗ «Об основах благоустройства территорий городов и других населенных пунктов Томской области», Уставом Побединского сельского поселения, иными правовыми актами Российской Федерации и Томской области.
3. Правила действуют на территории муниципального образования «Побединское сельское поселение» и устанавливают единые и обязательные для исполнения нормы и требования в сфере внешнего благоустройства, определяют порядок уборки и содержания закрепленных и прилегающих территорий для всех лиц, являющихся собственниками, владельцами или пользователями земельных участков, зданий, строений и сооружений на территории города.
4. **Основные понятия**
5. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:
	1. Административный объект - здания, строения (в том числе некапитальные) и нежилые помещения делового, административного, финансового, религиозного и иного не связанного с производством назначения, за исключением объектов социальной сферы.
	2. Благоустройство территории - комплекс предусмотренных настоящими правилами мероприятий по содержанию территории, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории; (это 131-фз)
	3. Деятельность по благоустройству территорий - разработка проектной документации по благоустройству территорий, выполнение мероприятий по благоустройству территорий и содержание объектов благоустройства (из методических рекомендаций)
	4. Внутриквартальный проезд - территория, предназначенная для движения транспортных средств и пешеходов от магистральных улиц к жилым зданиям (их группам), организациям и другим объектам застройки внутри элементов планировочной структуры муниципального образования «Побединское сельское поселение».
	5. Газон - участок земли, преимущественно занятый естественно произрастающей или засеянной травянистой растительностью (дерновый покров). К газону также приравниваются участки, на которых травянистая растительность частично или полностью утрачена, но должна и может быть восстановлена для возвращения данному участку функции газона.
	6. Жилищно-эксплуатационная организация - управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный, жилищный или иной специализированный потребительский кооператив, а при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений, либо в случае если в договоре на управление многоквартирным домом отсутствует обязанность управляющей организации по содержанию придомовой территории и расположенных на ней элементов озеленения и благоустройства - иная организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющая в соответствии с заключенным с собственниками помещений в многоквартирном доме договором на оказание услуг по содержанию придомовой территории и расположенных на ней элементов озеленения и благоустройства.
	7. Закрепленная территория - земельный участок в границах муниципального образования «Побединское сельское поселение», переданный целевым назначением физическим или юридическим лицам на правах, предусмотренных действующим законодательством, а также а также территория, передаваемая физическим или юридическим лицам для содержания, уборки территории, выполнения работ  по благоустройству, границы которой определены в соответствии с правовым актом или договором.
	8. Зеленые насаждения - совокупность древесно-кустарниковой и травянистой растительности естественного и искусственного происхождения на определенной территории (включая парки, скверы, газоны, цветники и т.д.), а также отдельно стоящие деревья, кустарники и другие насаждения.
	9. Земляные работы - комплекс строительных работ, включающий выемку (разработку) грунта, его перемещение, укладку с разравниванием и уплотнением грунта; сопутствующие работы (в том числе планировка площадей, откосов, полотна выемок и насыпей; отделка земляного полотна; устройство уступов по откосам (в основании) насыпей; бурение ям бурильно-крановыми машинами; рыхление грунтов; засыпка пазух котлованов), а также работы по установке и демонтажу объектов с кратковременным сроком эксплуатации, в том числе отдельно стоящих рекламных конструкций, знаково-информационных систем, осуществляемый на основании специального письменного разрешения в соответствии с Порядком предоставления разрешения на осуществление земляных работ на земельных участках, находящихся в распоряжении Побединского сельского поселения.
	10. Вывеска - информационная конструкция, предназначенная для доведения до сведения потребителей информации в соответствии с требованиями законодательства о защите прав потребителей.
	11. Линейные объекты - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения, отвечающие признакам, предусмотренным статьей 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
	12. Малые архитектурные формы - элементы декоративного оформления и коммунально-технического обустройства территорий муниципального образования «Побединское сельское поселение», не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности в области торговли и общественного питания. Малые архитектурные формы делятся на утилитарные и неутилитарные:
6. Утилитарные малые архитектурные формы - устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства (за исключением фонтанов), садово-парковая (уличная) мебель, коммунально-бытовое и техническое оборудование, вспомогательные архитектурные сооружения, оборудование и элементы, имеющие функциональное назначение;

2) Неутилитарные малые архитектурные формы - скульптуры, скульптурные композиции, стелы, фонтаны, садово-парковые скульптуры, имеющие исключительно художественно-декоративное назначение.

* 1. Некапитальные нестационарные объекты - сооружения, выполненные из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений, в том числе нестационарные торговые объекты, объекты попутного бытового обслуживания и питания, остановочные и торгово-остановочные павильоны, наземные туалетные кабины, другие объекты некапитального характера.
	2. Общественные пространства - свободные от транспортных средств территории общего пользования муниципального образования «Побединское сельское поселение», в том числе пешеходные зоны, площади, улицы, скверы, проспекты, специально предназначенные для использования неограниченным кругом лиц в целях досуга, проведения массовых мероприятий, организации пешеходных потоков на территориях массового посещения общественного и делового назначения, объектов транспорта общего пользования, и включающие в себя пешеходные коммуникации, пешеходные зоны, участки активно посещаемой общественной застройки, участки озеленения, и иные объекты благоустройства в соответствии с настоящими Правилами.
	3. Объекты благоустройства - территории муниципального образования «Побединское сельское поселение» (земельные участки и земли), на которых осуществляется деятельность по благоустройству. К объектам благоустройства относятся территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:
1. детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;
2. площадки автостоянок, парковок;
3. улицы, пешеходные тротуары, дороги, проезды, подъездные пути земельным к участкам, зданиям, строениям, сооружениям, некапитальным нестационарным объектам;
4. парки, скверы, иные зеленые зоны, в т.ч газоны и озеленение на прилегающих территориях;
5. площади, набережные и другие территории;
6. технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;
7. контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов;
8. площадки для выгула и дрессировки собак.
	1. Объекты рекреации - территории муниципального образования «Побединское сельское поселение», предназначенные и используемые неограниченным кругом лиц для массового активного или тихого отдыха, прогулок, развлечения, занятий физической культурой и массовым спортом, туризмом (зоны отдыха, парки, скверы, городские пляжи, набережные и т.п.).
	2. Объекты социальной сферы - здания, строения (в том числе некапитальные) и нежилые помещения, занимаемые учреждениями здравоохранения, образования, культуры, спорта, лечебно-профилактическими учреждениями.
	3. Объекты торговли, общественного питания - магазины, некапитальные нестационарные объекты, рестораны, кафе, бары, столовые и т.п. (за исключением розничных рынков и ярмарок).
	4. Ограждение территории - вертикальная конструкция, сопряженная с земной поверхностью, предназначенная для выполнения декоративной, защитной либо декоративно-защитной функции воспрепятствования свободному доступу к объектам благоустройства и их отдельным элементам.
	5. Озеленение - элемент благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающий формирование среды муниципального образования с активным использованием зеленых насаждений, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории муниципального образования «Побединское сельское поселение».
	6. Порубочные остатки - пни, стволы, корни, ветки, полученные в результате подрезки, вырубки (сноса) деревьев и кустарников.
	7. Придомовая территория - земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты.
	8. Прилегающая территория - земельный участок в границах муниципального образования «Побединское сельское поселение», не сформированный в соответствии с требованиями действующего законодательства, непосредственно примыкающий к границам земельного участка, здания, строения, сооружения, некапитального нестационарного объекта, принадлежащего на праве собственности или ином вещном праве физическим и юридическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм, подлежащий в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, благоустройству силами собственников (иных законных владельцев) соответствующих объектов капитального строительства и некапитальных нестационарных объектов, границы которого определяются в соответствии с требованиями настоящих Правил.
	9. Смет - грунтовые наносы, пыль, опавшие листья, мелкий мусор.
	10. Сопряжения поверхностей - бортовые камни, пандусы, ступени, лестницы.
	11. Разукомплектованное транспортное средство - транспортное средство, отвечающее признакам, предусмотренным статьей 3.20 Кодекса Томской области об административных правонарушениях.
	12. Специализированная организация - организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющая (осуществляющий) деятельность по содержанию, обслуживанию, ремонту территорий общего пользования; содержанию и обслуживанию мест захоронения (кладбищ); содержанию, обслуживанию и ремонту инженерных коммуникаций; сбору и вывозу бытовых и промышленных отходов, смета, снега и льда на территории муниципального образования «Побединское сельское поселение».
	13. Субъекты благоустройства - лица (в том числе публичные образования, от имени которых действуют соответствующие органы государственной власти и местного самоуправления), обязанные осуществлять благоустройство территории муниципального образования «Побединское сельское поселение».
	14. Территория индивидуального жилого дома - земельный участок, на котором расположен индивидуальный жилой дом с элементами озеленения, иными зданиями, строениями, сооружениями (в том числе некапитальными) независимо от наличия установленных искусственных ограждений.
	15. Территория общего пользования - территории муниципального образования «Побединское сельское поселение», которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц.
	16. Уборка территории - вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места смета, отходов производства и потребления, другого мусора, снега, льда.
	17. Усовершенствованное покрытие - элемент благоустройства территории муниципального образования, представляющий собой горизонтальную монолитную или сборную конструкцию, сопряженную с земной поверхностью, предназначенный для обеспечения условий безопасного и комфортного передвижения, а также формирования архитектурно-художественного облика среды. Различаются твердое (асфальтобетонное, бетонное, брусчатка, тротуарная плитка, природный камень), мягкое (из природных или искусственных сыпучих материалов (песок, щебень, керамзит, гранитные высевки, резиновая или асфальтовая крошка), уплотненных или укрепленных специальными смесями или находящихся в естественном состоянии усовершенствованные покрытия.
	18. Фасад - наружная (лицевая) сторона здания, сооружения. Различают главный, боковой, задний фасады. Фасады делятся на уличный и дворовый.
	19. Элементы благоустройства территории - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, используемые как составные части благоустройства, в том числе:
9. элементы озеленения;
10. покрытия;
11. ограждения территорий;
12. водные устройства;
13. уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;
14. игровое и спортивное оборудование, не являющееся объектами капитального строительства и размещаемое на соответствующих площадках
15. элементы освещения;
16. средства размещения информации и рекламные конструкции;
17. малые архитектурные формы и городская мебель;
18. некапитальные нестационарные сооружения;
19. элементы объектов капитального строительства.
20. иные составные части благоустройства, предусмотренные в качестве таковых действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Побединского сельского поселения (далее – МПА).
21. Применяемые в настоящих Правилах понятия, не указанные в настоящем разделе, используются в значениях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Томской области, отдельными положениями настоящих Правил и отдельными МПА.

**3. Субъекты благоустройства**

1. Субъектами благоустройства территории муниципального образования «Побединское сельское поселение» являются:

1) Российская Федерация, Томская область в лице уполномоченных исполнительных органов государственной власти;

2) муниципальное образование «Побединское сельское поселение» в лице уполномоченных органов местного самоуправления;

3) физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели);

4) юридические лица.

**4. Порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий**

1. Организация благоустройства прилегающих территорий возлагается на собственников зданий (помещений в них) и сооружений и (или) уполномоченных ими в установленном действующим законодательством порядке лиц.
2. Физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели), а также юридические лица независимо от организационно-правовых форм обязаны осуществлять благоустройство принадлежащих им на праве собственности или ином законном праве объектов благоустройства в соответствии с настоящими Правилами.
3. Физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели), а также юридические лица независимо от организационно-правовых форм, владеющие на праве собственности или ином законном праве зданиями (помещениями в них), строениями, сооружениями, некапитальными нестационарными объектами в случаях, предусмотренных федеральными законами или договорами (соглашениями), обязаны осуществлять благоустройство прилегающих к таким объектам территорий в соответствии с настоящими Правилами.
4. В случае если объект благоустройства принадлежит на праве собственности либо ином законном основании двум и более лицам, обязанным осуществлять благоустройство соответствующего объекта, указанные лица обязаны осуществлять деятельность по благоустройству объекта совместно. Порядок исполнения данной обязанности определяется указанными лицами в соответствии с действующим гражданским законодательством.

**5. Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития городской среды**

1. Формы общественного участия:

1) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

2) определение основных видов функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;

3) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

4) консультации в выборе типов покрытий с учетом функционального зонирования территории;

6) консультации по предполагаемым типам озеленения;

7) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

8) участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

9) согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями;

10) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

11) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории.

1. Информирование может осуществляться, но не ограничиваться, посредством:

1) создания единого  информационного интернет-ресурса (сайта или приложения), который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярному информированию о ходе проекта с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

2) работы с местными СМИ, охватывающими широкий круг людей  разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;

3) вывешивания афиш и объявлении на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту,  а также на специальных стендах на самом объекте; в местах массового пребывания людей;

4) информирования населения через образовательные организации, в том числе  посредством организации конкурса рисунков, сочинений, проектов;

6) использования социальных сетей и интернет-ресурсов;

7) установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования.

1. Механизмы общественного участия:

1) обсуждение проектов в интерактивном формате;

2) использование социологических  инструментов (анкетирование, опросы, интервьюирование);

3) проведение общественных обсуждений;

4) общественный контроль.

1. Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото -, видеофиксации, а также общегородских интерактивных порталов в сети «Интернет». Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган и (или) на общегородской интерактивный портал в сети «Интернет». Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

**6. Общие требования к проектированию, организации и эксплуатации общественных пространств**

1. На территориях общественных пространств при благоустройстве обеспечивается: открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая инвалидов и другие маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилевого единства элементов благоустройства с окружающей средой Побединского сельского поселения.
2. Общественные пространства включают пешеходные коммуникации, пешеходные зоны, участки общественной застройки, участки озеленения, расположенные в составе территории муниципального образования. Пешеходные коммуникации и пешеходные зоны обеспечивают пешеходные связи и передвижения по территории муниципального образования.
3. Участки общественной застройки с активным режимом посещения представляют собой территории административных объектов, объектов социальной сферы, торговли и т.п. объектов городского значения.
4. Участки озеленения на территории общественных пространств Побединского сельского поселения проектируются в виде цветников, газонов, одиночных, групповых, рядовых посадок, вертикальных форм озеленения.
5. На территории общественных пространств допускается размещение рекламных конструкций, некапитальных нестационарных объектов в порядке, предусмотренном действующим законодательством, МПА и настоящими Правилами.

**7. Особые требования к доступности городских территорий**

1. При разработке проектов планировки и застройки территории Побединского сельского поселения, формировании жилых и рекреационных зон, проектов реконструкции и строительства дорог и других объектов транспортной инфраструктуры, зданий, сооружений необходимо учитывать потребности инвалидов и других маломобильных групп населения.
2. Объекты социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, в том числе жилые здания постоянного и временного проживания, гостиницы, административные здания, культурно-зрелищные здания, учреждения образования, здравоохранения, социальной защиты населения, физкультурно-оздоровительные и спортивные объекты, объекты коммунально-бытового назначения, общественного питания и торговли, культовые здания, здания и сооружения связи и информации, автовокзалы, аэровокзалы, оборудуются и оснащаются:

1) пандусами и поручнями;

2) лифтами и подъемными платформами (при необходимости);

3) местами для хранения кресел-колясок;

4) санитарно-гигиеническими помещениями;

5) специальными указателями переходов улиц;

6) звуковой сигнализацией для незрячих и слабовидящих граждан;

7) местами парковок транспортных средств

1. Объекты благоустройства, места отдыха, пляжи и объекты рекреационного назначения, проезды, тротуары и пешеходные дорожки оборудуются специальными указателями переходов улиц, приспосабливаться для беспрепятственного передвижения по ним инвалидов и других маломобильных групп населения (в том числе за счет изменения параметров проходов и проездов, качества поверхности путей передвижения).
2. Владелец здания и сооружения обязан приспособить как минимум один вход для маломобильных групп населения путем обустройства пандусов или иных средств подъема (лифтов, подъемников); ширина и механизм открывания двери должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа маломобильных групп населения.

Наружные лестницы и пандусы оборудуются поручнями с учетом требований государственного стандарта к опорным стационарным устройствам.

1. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению инвалидов и других маломобильных групп населения, осуществляются при новом строительстве в соответствии с утвержденной проектной документацией и действующими нормативными правовыми актами (приложение Е к методике, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики, утвержденной Приказом Минтруда России от 25.12.2012 № 627).

**8. Общие положения о благоустройстве территории**

**муниципального образования «Побединское сельское поселение»**

1. Субъекты благоустройства обязаны:

1) соблюдать чистоту и порядок на всей территории Побединского сельского поселения в соответствии с настоящими Правилами;

2) осуществлять благоустройство (включая своевременную и качественную очистку и уборку) объектов благоустройства, в том числе в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих и иных территорий, в соответствии с настоящими Правилами и иными МПА.

1. При организации благоустройства территории Побединского сельского поселения в любое время года осуществляются следующие виды работ:
2. регулярная уборка;
3. обеспечение накопления, сбора и вывоза отходов с территорий (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - с прилегающей территории) в соответствии с действующим законодательством, наличие и содержание в соответствии с требованиями настоящих Правил контейнеров, урн для мусора, контейнерных площадок и площадок сбора крупногабаритных отходов;
4. осуществление содержания и ремонта фасадов зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, объектов незавершенного строительства, некапитальных нестационарных объектов, расположенных на территории (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - на прилегающей территории), в том числе ограждений территории, малых архитектурных форм, объектов наружного освещения, а также иных элементов благоустройства и озеленения в соответствии с МПА и настоящими Правилами;
5. уборка и прочистка расположенных на территории (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - на прилегающей территории) и находящихся во владении и (или) пользовании субъекта благоустройства канав, труб, трубопроводов, дренажей, предназначенных для отвода грунтовых и поверхностных вод;
6. обеспечение наличия на фасаде здания, сооружения знаков адресации с указанием номера здания, сооружения и наименования улицы;
7. проведение земляных и строительных работ в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством, МПА и настоящими Правилами;
8. проведение работ по посадке, содержанию, а в случае необходимости - сносу зеленых насаждений и компенсационной посадке зеленых насаждений на территории (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - на прилегающей территории) в соответствии с МПА и настоящими Правилами;
9. в предусмотренных законом случаях осуществление установки (строительства) и поддержание в нормативном состоянии объектов (сооружений), обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов к расположенным на территории (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - на прилегающей территории) и принадлежащим субъекту благоустройства объектам;
10. обеспечение беспрепятственного доступа к люкам смотровых колодцев, узлам управления инженерными сетями, источникам пожарного водоснабжения;
11. ремонт и прочистку люков и решеток смотровых и ливнеприемных колодцев, дренажей, лотков, перепускных труб, трубопроводов;
12. обеспечение наружного освещения территории (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающей территории), а также наличия архитектурно-художественной подсветки в случаях, предусмотренных действующим законодательством, МПА и настоящими Правилами;
13. содержание, текущий и капитальный ремонт малых архитектурных форм;
14. содержание, текущий и капитальный ремонт пешеходных коммуникаций и транспортных проездов, расположенных в границах территории, подлежащей благоустройству силами соответствующего субъекта благоустройства;
15. выполнение обязательных иных работ, предусмотренных действующим законодательством, МПА и настоящими Правилами.
16. При организации благоустройства территории Побединского сельского поселения в летний период осуществляются следующие виды работ:
17. покос сорных и карантинных трав. Высота скашиваемых сорных и карантинных трав на территории не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли;
18. поливка и мойка тротуаров;
19. ежедневное подметание дорожных покрытий, тротуаров в границах территории (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающей территории) механизированным или ручным способом;
20. выполнение иных работ, предусмотренных действующим законодательством, МПА и настоящими Правилами для летнего периода;
21. При организации благоустройства территории Побединского сельского поселения в зимний период осуществляются следующие виды работ:
22. территории (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающие территории) подлежат регулярной очистке от снега и льда. Снежная масса, счищаемая с территории, может складироваться в границах территории соответствующих объектов путем формирования в снежные валы. При невозможности складирования в указанных местах снежная масса подлежит вывозу. Складирование снежной массы на территории соответствующего объекта производится с учетом обеспечения возможности отвода талых вод в период таяния снега;
23. расположенные на территориях (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - на прилегающих территориях) тротуары, пешеходные дорожки, места стоянки транспортных средств очищаются от свежевыпавшего снега, уплотненного снега, снежно-ледяных образований, в том числе наледи, до усовершенствованного покрытия. При отсутствии усовершенствованных покрытий снежные массы убираются методом сдвигания с оставлением слоев снега для его последующего уплотнения;
24. снежная масса, счищаемая с расположенных на территориях (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - на прилегающих территориях) тротуаров, пешеходных дорожек, мест стоянки транспортных средств, может складироваться в границах территории в местах, не препятствующих свободному движению пешеходов и проезду транспортных средств. Повреждение зеленых насаждений, расположенных на территориях (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - на прилегающих территориях), при складировании снежных масс не допускается. При невозможности складирования в указанных местах снежная масса подлежит вывозу. Вывоз снежной массы производится по мере необходимости в зависимости от интенсивности снегопада, но не позднее десяти суток после окончания снегоочистки;
25. уборка расположенных на территориях (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - на прилегающих территориях) тротуаров, пешеходных дорожек, мест стоянки транспортных средств, покрытых уплотненным снегом, снежно-ледяными образованиями, производится механизированным способом или вручную. Уборка образовавшегося скола уплотненного снега, снежно-ледяных образований производится одновременно со скалыванием или немедленно по его окончании путем вывоза на специализированные площадки размещения снега и льда;
26. при уборке территорий (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих территорий) в первую очередь должны быть расчищены тротуары и пешеходные дорожки, проезды во дворы и подъезды к контейнерным площадкам, контейнерам (бункерам) сбора отходов, площадкам сбора крупногабаритных отходов и пожарным гидрантам;
27. очистка от снега и удаление ледяных образований с крыш, карнизов, балконов, лоджий, водосточных труб, элементов фасадов зданий и строений (в том числе некапитальных) производится по мере их образования собственниками (владельцами) данных объектов с предварительной установкой ограждений на опасных участках и принятием других охранных мероприятий, обеспечивающих безопасность. Очистка крыш и козырьков зданий от снега и удаление ледяных образований должны производиться не реже одного раза в месяц, от сосулек - по мере необходимости в зависимости от погодных условий. Наличие на конструктивных элементах крыши слоя снега свыше 10 сантиметров и сосулек при наступлении оттепели на сторонах, выходящих на пешеходную зону, не допускается;
28. при сбрасывании снега и ледяных образований обеспечивается безопасность пешеходов, транспортных средств, сохранность зеленых насаждений, воздушных линий уличного освещения и связи, рекламных конструкций и иных элементов внешнего благоустройства и озеленения. При невозможности складирования в указанных местах снежная масса подлежит вывозу. Сброшенный снег и ледяные образования подлежат складированию на территории, а в случае невозможности указанного складирования либо невозможности обеспечения отвода талых вод в период таяния снега подлежат вывозу для размещения в местах, определяемых в соответствии с настоящими Правилами, в течение суток;
29. вывоз снега и ледяных образований с территорий (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих территорий) и их последующее размещение в местах, определяемых в соответствии с настоящими Правилами, осуществляется собственниками (владельцами) указанных объектов.
30. Организация благоустройства придомовых территорий в зимний период, помимо выполнения перечня работ, предусмотренного пунктом 27 настоящих Правил, осуществляется с учетом следующих требований:
31. входящие в состав придомовой (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающей) территории дворовые территории многоквартирных домов, тротуары, пешеходные дорожки и части территорий внутриквартальных проездов очищаются от свежевыпавшего снега, уплотненного снега, снежно-ледяных образований, в том числе наледи, до усовершенствованного покрытия, а в случае невозможности очистки до усовершенствованного покрытия (в связи с высокой вероятностью его повреждения) - с оставлением слоев снега, не превышающих 3 сантиметров от поверхности усовершенствованного покрытия, для его последующего уплотнения. При отсутствии усовершенствованных покрытий снежные массы убираются методом сдвигания с оставлением слоев снега для его последующего уплотнения;
32. ликвидация наледи (гололеда) производится путем обработки тротуаров и дворовых территорий песком (песко-соляной смесью). В первую очередь обрабатываются выходы из подъездов многоквартирных домов, тротуары и дворовые переходы с уклонами и спусками и участки с интенсивным пешеходным движением;
33. складирование снежной массы на придомовых территориях производится с учетом обеспечения возможности отвода талых вод в период таяния снега;
34. очистка от снега и удаление ледяных образований с крыш, карнизов, водосточных труб, элементов фасадов многоквартирных домов (в том числе козырьков над входами) производится по мере их образования жилищно-эксплуатационными организациями с предварительной установкой ограждений на опасных участках и принятием других охранных мероприятий, обеспечивающих безопасность;
35. вывоз снега и ледяных образований с придомовых (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих) территорий и их последующее размещение в местах, определяемых в соответствии с настоящими Правилами, осуществляется жилищно-эксплуатационными организациями, в том числе путем заключения соответствующих договоров со специализированными организациями;
36. периодичность и технология проведения механизированной и ручной уборки придомовой (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающей) территории в зимний период осуществляется в соответствии с установленными Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда.
37. Организация благоустройства территорий индивидуальных жилых домов в зимний период, помимо выполнения перечня работ, предусмотренных пунктом 27 настоящих Правил, осуществляется с учетом следующих требований:
38. организация благоустройства территорий индивидуальных жилых домов осуществляется собственниками (иными законными владельцами) индивидуальных жилых домов;
39. снежная масса, счищаемая с территории индивидуального жилого дома, может складироваться в границах земельного участка соответствующего домовладения. При невозможности складирования в границах земельного участка соответствующего домовладения снежная масса подлежит вывозу. Не допускается складирование снежной массы, счищаемой с территории индивидуального жилого дома, на территории общего пользования. Складирование снежной массы на территории земельного участка соответствующего домовладения производится с учетом обеспечения возможности отвода талых вод в период таяния снега;
40. очистка от снега и удаление ледяных образований с крыш, карнизов, водосточных труб, элементов фасадов индивидуальных жилых домов производится по мере их образования собственниками (владельцами) индивидуальных жилых домов с предварительной установкой ограждений на опасных участках и принятием других охранных мероприятий, обеспечивающих безопасность;
41. вывоз снега и ледяных образований с территорий индивидуальных жилых домов (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих территорий) и их последующее размещение в местах, определяемых в соответствии с настоящими Правилами, осуществляется собственниками (владельцами) индивидуальных жилых домов.
42. На территории Побединского сельского поселения запрещается:
43. загрязнение или засорение объектов благоустройства, выбрасывание мусора, перемещение уличного смета, листьев, скошенной травы, порубочных остатков, упаковочной тары либо их складирование (размещение);
44. складирование (размещение) строительных материалов, строительных отходов, жидких отходов, дров, навоза, металлолома и крупногабаритного мусора, снега и льда в неустановленных для этого местах в соответствии с действующим законодательством, МПА и настоящими Правилами;
45. размещение (хранение) разукомплектованных транспортных средств, прицепов;
46. размещение (хранение) транспортных средств на газонах, иных объектах озеленения, детских и спортивных площадках;
47. сжигание отходов, уличного смета, мусора, листьев, скошенной травы, порубочных остатков, упаковочной тары;
48. выдвижение или перемещение на проезжую часть улиц, дорог и проездов снежных масс, снежно-ледяных образований, льда с территории внутриквартальных проездов, дворовых территорий, территорий административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания, с территорий индивидуальной жилой застройки, строительных площадок, территорий гаражных кооперативов, автомобильных парковок, стоянок, зеленых насаждений и иных объектов благоустройства, предусмотренных настоящими Правилами;
49. загромождение проезжей части улиц, дорог и проездов при производстве земляных и строительных работ;
50. производство земляных работ без необходимых разрешительных документов, предусмотренных настоящими Правилами и МПА, или с нарушением установленных настоящими Правилами требований;
51. осуществление ремонта и содержания фасадов зданий, сооружений, некапитальных нестационарных объектов с нарушением требований, установленных МПА и настоящими Правилами;
52. осуществление сноса, подрезки, пересадки зеленых насаждений с нарушением требований, установленных МПА и настоящими Правилами;
53. засорение канализационных, водопроводных колодцев и других инженерных коммуникаций; осуществление сброса воды и сточных вод в водопроводные, канализационные, дренажные, ливневые колодцы и трубопроводы, а также в другие неустановленные места;
54. осуществление ремонта и мойки транспортных средств в неустановленных местах;
55. установка металлических гаражей, контейнеров;
56. установка некапитальных нестационарных объектов, ограждений территории с нарушением требований, установленных МПА и настоящими Правилами (за исключением некапитальных нестационарных объектов, в отношении которых действующим законодательством установлены специальные правила размещения как с предоставлением, так и без предоставления земельного участка);
57. осуществление самовольного перекрытия внутриквартальных проездов посредством установки железобетонных блоков, столбов, ограждений, шлагбаумов, объектов, сооружений и других устройств;
58. осуществление самовольного подключения хозяйственно-бытовой канализации в дренажную сеть, сети ливневой канализации, открытые водоемы (реки, ручьи, озера и т.п.);
59. осуществление выпаса (выгула) домашних животных в неустановленных местах;
60. размещение объявлений и иной информации в неустановленных местах, а также нанесение рисунков и надписей на здания, строения, сооружения, инженерные коммуникации, другие элементы благоустройства;
61. обнажение корней деревьев на расстоянии ближе 1,5 метров от ствола, засыпка корневой шейки деревьев землей, строительным мусором и иными инертными материалами;
62. использование малых архитектурных форм, размещенных на территориях общего пользования, не по назначению (функциональному или художественно-декоративному).

**9. Особенности организации благоустройства придомовых территорий,**

**территорий индивидуальных жилых домов**

1. Организация благоустройства придомовых территорий, территорий индивидуальных жилых домов осуществляется субъектами благоустройства или уполномоченными ими лицами в соответствии с действующим законодательством, МПА и настоящими Правилами.
2. Организация благоустройства придомовых территорий, помимо выполнения требований, предусмотренных разделом 8 настоящих Правил, также включает:

1) обеспечение в неканализованных многоквартирных домах содержания в чистоте дворовых туалетов, производство их дезинфекции;

2) организацию выпаса (выгула) домашних животных исключительно в местах, определенных в соответствии с действующим законодательством;

3) осуществление осмотров придомовой территории с целью установления возможных причин возникновения дефектов расположенных в ее границах подъездов, проездов, тротуаров, дорожек, отмосток, малых архитектурных форм и т.п., принимать меры по их устранению;

4) регулярную (по мере заполнения) очистку выгребных ям (вывоз сточных вод), недопущение выхода на рельеф сточных вод.

1. Организация благоустройства территорий индивидуальных жилых домов, помимо выполнения требований, предусмотренных разделом 8 настоящих Правил, также включает:

1) обеспечение в неканализованных индивидуальных жилых домах содержания в чистоте дворовых туалетов, производство их дезинфекции;

2) оборудование и очистка водоотводных канав и труб, обеспечение пропуска ливневых и талых вод, недопущение подтопления соседних участков, тротуаров, улиц и проездов;

3) озеленение лицевых частей участков;

4) организацию вывоза мусора на полигоны для твердых бытовых отходов;

5) эксплуатацию земельного участка, индивидуального жилого дома, хозяйственных построек в соответствии с требованиями пожарной безопасности.

**10. Особенности организации благоустройства территорий объектов рекреации**

1. Организация благоустройства территорий объектов рекреации (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих территорий) осуществляется собственниками (владельцами) соответствующих территорий в соответствии с действующим законодательством, МПА и настоящими Правилами.
2. Территория объекта рекреации должна быть подготовлена к принятию посетителей. Подготовка зон отдыха, расположенных на территориях общего пользования Побединского сельского поселения и находящихся в собственности, аренде или безвозмездном пользовании муниципального образования «Побединское сельское поселение», организуется Администрацией Побединского сельского поселения.
3. Организация благоустройства территорий объектов рекреации (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих территорий) осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом 8 настоящих Правил.

**11. Особенности организации благоустройства территорий административных объектов, объектов социальной сферы, торговли, общественного питания**

1. Организация благоустройства территорий административных объектов, объектов социальной сферы, торговли, общественного питания (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих территорий) осуществляется собственниками (иными законными владельцами) указанных объектов, либо уполномоченными ими лицами.
2. Организация благоустройства территорий административных объектов, объектов социальной сферы, торговли, общественного питания (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих территорий) осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом 8 настоящих Правил.

**12. Особенности организации благоустройства территорий**

 **розничных рынков и ярмарок**

1. Организация благоустройства территорий розничных рынков и ярмарок (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих территорий) осуществляется управляющей розничным рынком компанией или организатором ярмарки соответственно в соответствии с действующим законодательством, МПА и настоящими Правилами.
2. Организация благоустройства территорий розничных рынков и ярмарок (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих территорий) осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом 8 настоящих Правил, с учетом предусмотренных настоящим разделом особенностей.
3. Территории розничных рынков и ярмарок должны быть благоустроены, иметь твердые покрытия и уклоны для стока ливневых и талых вод. Территории розничных рынков также должны быть оборудованы туалетами, хозяйственными площадками, контейнерными площадками, контейнерами и урнами, иметь водопровод и канализацию. Территории ярмарок должны быть приспособлены для осуществления торговли с применением передвижных средств развозной и разносной торговли.
4. Территории розничных рынков подлежат ежедневной уборке. Уборка территории ярмарок (а в случае, если проведение ярмарки осуществляется более одних суток - ежедневная уборка) производится после их закрытия с обязательной предварительной поливкой в теплое время года. Текущая уборка производится в течение дня.
5. Организация благоустройства территорий розничных рынков и ярмарок, помимо выполнения требований, предусмотренных разделом 8 настоящих Правил, также включает:

1) содержание и своевременный ремонт усовершенствованного твердого покрытия территорий розничных рынков, ярмарок, входов и въездов;

2) текущий ремонт и покраску расположенных на территории розничного рынка, ярмарки зданий, строений, сооружений, а также некапитальных нестационарных объектов, ограждений территории розничного рынка, ярмарки, их очистку от размещенной с нарушением настоящих Правил наружной рекламы и иной информационно-печатной продукции;

3) оборудование и содержание на территории розничных рынков, ярмарок общественных туалетов (в том числе временных).

**13. Общие требования к некапитальным нестационарным объектам**

1. Размещение некапитальных нестационарных объектов на территории Побединского сельского осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Томской области, МПА.
2. Размещение нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации и принятыми во исполнение указанных федеральных законов нормативными правовыми актами Томской области и МПА.
3. Организация благоустройства территорий некапитальных нестационарных объектов (в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих территорий) осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом 8 настоящих Правил, с учетом предусмотренных настоящим разделом особенностей
4. Правообладатель некапитального нестационарного объекта обязан содержать в исправном состоянии фасады объекта, по мере необходимости очищать от пыли и грязи стеклянные поверхности, очищать фасады от самовольно размещенной информационно-печатной продукции, производить санитарную уборку в границах прилегающей территории, и вывоз мусора (снега). Скамейки, урны и другие малые архитектурные формы, а также пространство вокруг них, подходы к ним в пределах прилегающей территории должны быть очищены от снега, наледи, мусора. Очистка урн должна производиться по мере их заполнения, но не реже одного раза в день.

**14. Общие требования по уборке и содержанию водных объектов**

1. Содержание водных объектов осуществляется их владельцами в соответствии с действующим законодательством.
2. Физические лица при осуществлении общего водопользования имеют право:

1) пользоваться водными объектами для отдыха, туризма, спорта, любительского и спортивного рыболовства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Томской области, для полива садовых, огородных, дачных земельных участков, ведения личного подсобного хозяйства, других целей, связанных с использованием водных объектов для личных (бытовых) нужд;

2) пользоваться береговой полосой для передвижения без использования механических транспортных средств и пребывания  у водного объекта общего пользования;

3) осуществлять общее водопользование в соответствии с водным законодательством Российской Федерации.

1. На водных объектах общего пользования в летний период запрещается:

1) купание в местах, не предусмотрено для купания; у пристаней, причалов в пределах запретных и охраняемых зон отчуждения мостов, водопроводных и иных сооружений;

2) стирать белье и купать животных в местах, отведенных для купания людей;

3) распивать спиртные напитки, купаться в состоянии алкогольного опьянения;

4) загрязнять и засорять водоемы и береговую полосу;

5) осуществлять мойку автотранспортных средств и другой техники в водных объектах и на береговой полосе водного объекта;

6) размещать отвалы размываемых грунтов, складировать бытовой и строительный мусор (захламлять), минеральные  и органические удобрения и ядохимикаты на береговой полосе водного объекта;

7) производить сброс в водные объекты жидких бытовых и твердых коммунальных отходов;

8) осуществлять выпас сельскохозяйственных животных на прибрежной полосе водного объекта;

9) размещать места  захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ.

1. Купание детей в неустановленных местах, плавание на не приспособленных для этого средствах (предметах) и другие нарушения правил безопасности на воде не допускаются.
2. Пляжи на водоемах, места отдыха для горожан должны быть оборудованы общественными туалетами, контейнерами для сбора твердых коммунальных отходов, урн для мелкого мусора, раздевалками, соответствующими аншлагами.
3. В летний период вывоз коммунальных отходов должен производиться не реже двух раз в неделю.
4. Ежегодно пляж должен подсыпаться чистым песком.
5. Проведение строительных, дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов общего пользования, осуществляется в соответствии  с требованиями градостроительного и природоохранного законодательства.
6. Об условиях осуществления общего водопользования  или его запрещения население оповещается через средства массовой информации; специальными информационными знаками, аншлагами.
7. Физические лица при осуществлении общего водопользования обязаны соблюдать иные требования общего водопользования, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Томской области, МПА.

**15. Общие требования по уборке и содержанию кладбищ**

1. Содержание кладбищ осуществляется согласно федеральному законодательству и правилам содержания мест погребения, установленным МПА.
2. Санитарное содержание кладбищ осуществляет специализированная организация.
3. Требования к содержанию кладбищ:

1) общественные туалеты на кладбищах должны находиться  в чистом и исправном состоянии. Урны на территориях общественных туалетов должны быть очищены;

2) контейнеры и урны на территории кладбища должны быть очищены. Отходы должны вывозиться по мере накопления;

3) не допускается наличие поваленных и в аварийном состоянии древесных зеленых насаждений. Аварийные зеленые насаждения подлежат сносу в течение суток с момента обнаружения;

4) неухоженные могилы или могилы умерших, личности которых   не установлены, должны очищаться от грязи и мусора, оборудоваться холмиком и надгробием. Высота травы в пределах участка захоронения  не должна превышать 15 сантиметров. Наличие поросли сорной древесно-кустарниковой растительности допускается не более 10 процентов от площади участка захоронения.

1. Особенности содержания кладбищ в зимний период:

1) центральные дороги кладбищ, подъездные дороги, тротуары должны быть расширены и очищены от снега;

2) в первую очередь необходимо осуществлять вывоз снега, скалывание льда и удаление снежно-ледяных образований с центральных   и подъездных дорог.

1. Особенности содержания кладбищ в летний период:

1) центральные дороги, подъездные пути, тротуары, проходы между могилами и иные территории общего пользования на местах погребения должны быть очищены от различного рода загрязнений;

2) мероприятия по санитарной обрезке зеленых насаждений, удалению поросли сорной древесно-кустарниковой растительности должны производиться ежегодно;

3) работы по уходу за местом захоронения, надмогильным сооружением (кресты, памятники, плиты и иные сооружения), посадка цветов и декоративных кустарников, уход за нишей в колумбарии производятся соблюдением санитарных требований.

**16. Порядок размещения передвижных зрелищных сооружений**

 **(цирков, аттракционов)**

1. Площадки на территории Побединского сельского поселения для проведения массовых зрелищных мероприятий и размещения сборно-разборных конструкций и (или) гастролирующих передвижных зрелищных сооружений (цирков, аттракционов и др.) устанавливаются Администрацией Побединского сельского поселения.
2. Размещение сборно-разборных конструкций и (или) гастролирующих передвижных зрелищных сооружений  (далее - сооружения) осуществляется на основании договора аренды земельного участка и письменного ознакомления руководителя администрации гастролирующего учреждения культурно-массового отдыха и (или) организатора зрелищных мероприятий на территории Побединского сельского поселения с настоящими Правилами.
3. Администрация гастролирующего учреждения культурно-массового отдыха на территории Побединского сельского поселения:

1) обеспечить надежность сооружений при их эксплуатации;

2) обеспечить безопасность зрителей при проведении зрелищного мероприятия;

3) соблюдать в период гастролей чистоту и порядок на занимаемой территории;

4) заключить договоры со специализированными организациями  на электроснабжение, транспортировку и утилизацию отходов, водоснабжение (при необходимости), ветеринарное обслуживание (при необходимости);

5) после завершения проведения зрелищного мероприятия сдать земельный участок Администрации Побединского сельского поселения по акту приема-передачи;

6) соблюдать требования настоящих Правил.

**17. Общие требования к благоустройству территорий размещения контейнерных площадок и площадок для сбора крупногабаритных отходов, сбору, складированию и вывозу уличного смета, снега, льда**

1. Субъекты благоустройства обязаны обеспечить на территории осуществления своей деятельности (жизнедеятельности) организацию мест накопления отходов - контейнерных площадок и площадок для сбора крупногабаритных отходов, а также вывоз отходов в целях их размещения (утилизации, переработки) в соответствии с требованиями действующего законодательства.
2. Организуемые субъектами благоустройства контейнерные площадки, в том числе площадки, предназначенные для размещения на них контейнеров сбора отходов с территории субъекта благоустройства, должны располагаться в границах земельного участка (территории) субъекта благоустройства, либо по согласованию с Администрацией Побединского сельского поселения - на прилегающих к таким объектам или земельным участкам территориях общего пользования. Требования к размещению контейнерных площадок и подъездных путей на территориях общего пользования Побединского сельского поселения определяются МПА.
3. Размещение контейнеров сбора отходов и содержание контейнерных площадок и площадок для сбора крупногабаритных отходов осуществляются в соответствии с действующим законодательством, МПА и настоящими Правилами. Расчетный объем контейнеров должен соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования.
4. При размещении контейнерных площадок для контейнеров сбора отходов и площадок для сбора крупногабаритных отходов приоритет отдается их размещению на внутридворовых территориях, территориях, прилегающих к задним фасадам зданий, строений и сооружений.
5. Администрацией Побединского сельского поселения ведутся соответствующие реестры контейнерных площадок и площадок для сбора крупногабаритных отходов, а также схемы размещения контейнерных площадок и площадок для сбора крупногабаритных отходов на территории Побединского сельского поселения.
6. Лица, на которых в соответствии с настоящими Правилами возложена ответственность за состояние, содержание контейнеров сбора отходов, контейнерных площадок и площадок для сбора крупногабаритных отходов, кроме соблюдения санитарных правил и норм должны обеспечить:
7. содержание контейнеров в надлежащем техническом состоянии, обеспечение их ремонта или замены;
8. окраску контейнеров (бункеров) сбора отходов по мере необходимости, но не менее двух раз в год (весной и осенью);
9. наличие в непосредственной близости от контейнерных площадок, площадок сбора крупногабаритных отходов специально оборудованных стендов с нанесением на них информации способом, обеспечивающим ее механическую стойкость, о лице, на которое в соответствии с настоящими Правилами возложена ответственность за состояние, содержание контейнеров сбора отходов; контактном номере телефона указанного лица; номере контейнерной площадки, где размещен контейнер; графике вывоза отходов; графике размещения производителями отходов крупногабаритных отходов; виде отходов, которые подлежат помещению в данный контейнер;
10. недопущение попадания в контейнеры опасных отходов либо отходов другого вида, чем предусмотрено для соответствующего контейнера.
11. Общие требования к вывозу уличного смета, снега и льда:

1) вывоз уличного смета с автомобильных дорог общего пользования местного значения, территорий общего пользования Побединского сельского поселения, внутриквартальных проездов и иных объектов благоустройства Побединского сельского поселения, а также с территорий, указанных в настоящих Правилах, осуществляется в места, определяемые в соответствии с законодательством о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и законодательством об охране окружающей среды, а также в соответствии с МПА;

2) вывоз снега и льда с автомобильных дорог общего пользования местного значения, территорий общего пользования Побединского сельского поселения, внутриквартальных проездов и иных объектов благоустройства Побединского сельского поселения, а также с территорий, указанных в настоящих Правилах, осуществляется на специально подготовленные площадки под временное складирование снега.

**18. Организация благоустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения, внутриквартальных проездов**

1. Требования настоящих Правил по организации и осуществлению благоустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения (далее автомобильных дорог), внутриквартальных проездов применяются в части, не противоречащей законодательству об автомобильных дорогах и дорожной деятельности.
2. Организация благоустройства автомобильных дорог, их отдельных конструктивных элементов и дорожных сооружений, внутриквартальных проездов (в части территорий, не входящих в состав придомовой территории) осуществляется Администрацией Побединского сельского поселения, осуществляющей управленческие функции в сфере содержания соответствующих элементов улично-дорожной сети Побединского сельского поселения, а также привлеченными в установленном законодательством порядке лицами.
3. Для обеспечения надлежащего качества благоустройства автомобильных дорог, внутриквартальных проездов МПА утверждаются технология благоустройства, параметры и критерии оценки уровня благоустройства автомобильных дорог.
4. Технология благоустройства, параметры и критерии оценки уровня благоустройства автомобильных дорог, внутриквартальных проездов разрабатываются в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящих Правил и на основе отраслевых дорожных методических рекомендаций и установленных нормативными правовыми актами требований к содержанию и оценке качества содержания федеральных автомобильных дорог с учетом особенностей дорог общего пользования местного значения. При определении параметров и критериев оценки уровня благоустройства автомобильных дорог также устанавливаются допуски (допустимые отклонения от установленных параметров в период между уборками).
5. Периоды выполнения работ по благоустройству автомобильных дорог, предусматривающие особый технологический цикл мероприятий по благоустройству (летний период, зимний период, межсезонье), ежегодно устанавливаются МПА.
6. Выполняемые работы по благоустройству автомобильных дорог должны осуществляться в соответствии с технологическими картами (для уборки в летний период, в зимний период, в межсезонье), утвержденными МПА.
7. Технологические карты разрабатываются и утверждаются для каждого вида работ по благоустройству автомобильных дорог и должны содержать: организацию и технологию выполнения работ, применяемые материалы, инструменты и технику, требования к качеству и порядок приемки работ.
8. Периодичность выполнения работ по благоустройству должна обеспечивать уровень содержания автомобильных дорог не ниже установленных в соответствии с настоящими Правилами параметров с учетом допусков.
9. Обязанность выполнения работ по благоустройству остановочных площадок и комплексов транспорта общего пользования, в том числе по вывозу образовавшегося мусора, возлагаются на лиц, осуществляющих благоустройство дорог, если иное не предусмотрено действующим законодательством, а также за исключением случаев возложения в установленном законом порядке указанных обязанностей на иных субъектов благоустройства в рамках их участия в благоустройстве прилегающих территорий.

**19. Общие требования к содержанию автотранспортных средств**

1. Руководители автотранспортных предприятий, владельцы транспорта обязаны выпускать автотранспорт на улицы Побединского сельского поселения в чистом и технически исправном состоянии, производить качественную уборку и мойку подвижного состава перед выездом на линию и в течение дня по необходимости.
2. Запрещается:
3. перевозка грузов без соблюдения мер безопасности, предотвращающих его падение;
4. движение по дорогам с усовершенствованным покрытием тракторов и других самоходных машин на гусеничном ходу;
5. производить ремонт автотранспорта с использованием лакокрасочных изделий, горючесмазочных средств в не отведенных для этого местах;
6. производить мойку транспортных средств в открытых водоемах, во дворах жилых домов;
7. парковка (стоянка) автотранспорта на газонах, зеленых насаждениях, спортивных и детских игровых площадках, тротуарах, на местах, затрудняющих подъезд к мусоропроводам, контейнерным площадкам для складирования твердых бытовых отходов,
8. движение транспортных средств по газонам, придомовым территориям с травяным и земляным покрытием, тротуарам и другим объектам благоустройства;
9. стоянка и хранение прицепов, технически неисправных и разукомплектованных транспортных средств, а также их частей и агрегатов на придомовых территориях вне специально отведенных мест. В случае невозможности установления владельца или непринятия им мер по удалению транспортного средства (его частей и агрегатов) последние подлежат вывозу в специально отведенные МПА места для решения вопроса о признании их бесхозными в установленном законом порядке.
10. При выборе места стоянки автотранспортных средств во дворах жилых домов их владельцы обязаны исходить из необходимости обеспечения беспрепятственного проезда и работы спецавтотранспорта, снегоочистительной техники и исключения помех для доступа аварийных служб к источникам энергоснабжения, тепловодоснабжения, водоотведения.

**20. Общие требования к содержанию наружного освещения**

1. Сети уличного освещения и контактные сети должны содержаться в исправном состоянии, не допускается их эксплуатация при наличии обрывов проводов, повреждений опор, изоляторов.
2. Улицы, дороги, площади, пешеходные тротуары, общественные и рекреационные территории, а также территории жилых микрорайонов, территории организаций, дорожные знаки, рекламные конструкции и витрины должны освещаться в темное время суток.
3. Включение и отключение наружного освещения улиц, дорог, площадей, территорий микрорайонов и других освещаемых объектов производится в соответствии с графиком включения и отключения наружного освещения, утвержденным Администрацией Побединского сельского поселения. Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов многоквартирных домов, знаков адресации, а также систем архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.
4. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии, окрашиваться по мере необходимости, но не реже одного раза в три года лицами, в собственности, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находятся указанные объекты. Указанные лица должны обеспечивать незамедлительное удаление надписей, рисунков, объявлений, плакатов, иной информационно-печатной продукции и их частей с поверхности металлических опор, кронштейнов и других элементов устройств наружного освещения и контактной сети.
5. Отказы в работе наружных осветительных установок, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, устраняются немедленно после обнаружения.
6. Вывоз сбитых либо демонтированных, поврежденных, представляющих опасность для пешеходов и транспортных средств опор освещения, контактной сети электрифицированного транспорта, рекламных перетяжек осуществляется владельцем опоры на основных магистралях незамедлительно с момента обнаружения или демонтажа, на остальных территориях - в течение суток с момента обнаружения или демонтажа.
7. Обязанность по организации фасадного освещения и наружного освещения подъездов многоквартирных домов возлагается на жилищно-эксплуатационную организацию в соответствии с действующими Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда. Обязанность по организации освещения зданий, строений, сооружений, некапитальных нестационарных объектов мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и общественного питания возлагается на собственников (иных законных владельцев) названных объектов.
8. Ответственность за уборку территорий вокруг мачт и опор наружного освещения и контактной сети, расположенных на тротуарах, возлагается на ответственных за уборку тротуаров лиц. Ответственность за уборку территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также к опорам линии электропередачи, возлагается на собственников (либо иных законных владельцев) территорий, на которых находятся данные объекты.

**21. Общие требования к содержанию малых архитектурных форм**

1. Ответственность за содержание малых архитектурных форм, уборку и содержание прилегающих к ним территорий несут собственники (владельцы) объектов благоустройства, на территории которых расположены соответствующие малые архитектурные формы, за исключением случаев, когда соответствующие малые архитектурные формы находятся в законном владении и (или) пользовании иных лиц, несущих в соответствии с законодательством бремя содержания соответствующих объектов.
2. Ответственные лица обязаны:

1) содержать малые архитектурные формы в чистоте и в исправном состоянии;

2) производить покраску малых архитектурных форм, а также следить за обновлением краски по мере необходимости;

3) обустраивать песочницы с гладкой ограждающей поверхностью, менять песок в песочницах не менее 1 раза в год;

4) следить за соответствием требованиям прочности, надежности и безопасности конструктивных элементов оборудований детских, спортивных, хозяйственных площадок и площадок для отдыха.

1. Уборка прилегающей к малым архитектурным формам территории производится ежедневно, покос травы - не менее 7 раз в летний период, окраска и ремонт - по мере необходимости, но не реже 2 раз в год, мойка (чистка) - по мере необходимости, но не реже 2 раз в летний период. Высота скашиваемой травы на прилегающей территории не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли.
2. Скамейки и урны в скверах, парках и иных местах массового пребывания людей устанавливаются лицами, осуществляющими содержание указанных объектов. Скамейки должны постоянно поддерживаться в исправном инженерно-техническом состоянии, быть чистыми, окрашенными. Урны устанавливаются в соответствии с требованиями СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», а также настоящих Правил.
3. Фонтаны должны содержаться в чистоте, в том числе и в период их отключения. Не допускается использование фонтанов для купания людей и животных. Лица, отвечающие в соответствии с настоящими Правилами за содержание фонтанов, в зимний период обеспечивают своевременную консервацию (закрытие) фонтанов, а в летний период - их расконсервацию.
4. Спортивное, игровое оборудование (устройства) и другие утилитарные малые архитектурные формы должны иметь специально обработанную поверхность, исключающую получение травм (отсутствие трещин, сколов и иных повреждений).
5. В зимний период малые архитектурные формы, а также пространство вокруг них, подходы к ним подлежат очистке от свежевыпавшего снега, уплотненного снега, снежно-ледяных образований, в том числе наледи.

**22. Общие требования к устройству и содержанию детских площадок**

1. Общие требования к площадкам распространяются на вновь возводимые и проектируемые площадки.
2. Детские площадки:

1) детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: дошкольного (3 - 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7 - 12 лет). Для детей и подростков (12 - 16 лет) Площадки могут быть организованы  в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием;

2) расстояние от окон  жилых домов и  общественных зданий   до границ детских площадок дошкольного возраста необходимо принимать не менее 10 метров, младшего и среднего школьного возраста - не менее  20 метров, комплексных игровых площадок - не менее 40 метров. Детские  площадки для дошкольного  возраста размещаются на участке жилой застройки, площадки для младшего и среднего школьного возраста, комплексные игровые площадки размещаются на озелененных территориях микрорайона;

3) оптимальный размер игровых площадок устанавливается для детей дошкольного возраста - 70 - 150 квадратных метров, школьного возраста -  100 - 300 квадратных метров, комплексных игровых площадок - 900 - 1600 квадратных метров. При этом возможно объединение площадок дошкольного возраста  с площадками отдыха взрослых (размер площадки - не менее 150 квадратных метров). Соседствующие детские и взрослые площадки разделяются зелеными посадками и (или) декоративными стенками или ограждением из сетки;

4) детские площадки рекомендуется изолировать от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, контейнерных площадок, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств. Подходы к детским площадкам не следует организовывать с проездов и улиц. При условии изоляции детских площадок зелеными насаждениями (деревья, кустарники) минимальное расстояние от границ детских площадок до стоянок   и участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств, принимается согласно действующим нормам и правилам Российской Федерации;

5) при реконструкции детских площадок во избежание травматизма рекомендуется предотвращать наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, незаглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей);

6) обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование;

7) мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) необходимо предусматривать на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других, связанных  с возможностью падения детей. Места установки скамеек оборудуются твердыми видами покрытия или фундаментом. При травяном покрытии площадок предусматриваются пешеходные дорожки к оборудованию  с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия;

8) на детских площадках для сопряжения поверхностей площадки и газона применяются садовые бортовые камни со скошенными или закругленными краями;

9) на детских площадках не допускается применение видов растений с колючками. На всех видах детских площадок не допускается применение растений с ядовитыми плодами;

10) размещение игрового оборудования проектируется с учетом нормативных параметров безопасности;

11) осветительное оборудование должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка.  Не допускается размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 м.

**23. Общие требования к обустройству и содержанию строительных площадок**

1. Обустройство и содержание строительных площадок на территории Побединского сельского поселения осуществляются в соответствии с действующим законодательством, установленными строительными, санитарными и иными нормами и требованиями, МПА и настоящими Правилами.
2. В подготовительный период до начала основных общестроительных работ застройщиками либо уполномоченными ими лицами выполняются виды работ, непосредственно связанные с обустройством строительной площадки в соответствии с действующими правовыми актами и проектами организации строительства и производства работ (далее по тексту раздела - ПОС):
3. становление ограждений строительной площадки согласно стройгенплану в границах отведенного земельного участка;
4. производство вырубки или пересадки деревьев и кустарников, установление ограждений сохраняемых деревьев в соответствии с МПА и настоящими Правилами (в случае если указанные мероприятия предусмотрены ПОС);
5. освобождение строительной площадки от зданий, строений и сооружений и иных объектов, подлежащих сносу (в соответствии с ПОС);
6. срезка и складирование растительного слоя грунта в специально отведенных местах, вертикальная планировка строительной площадки;
7. выполнение работ по водоотводу, устройству временных внутриплощадочных дорог и инженерных сетей, необходимых на время строительства (предусмотренных проектной документацией);
8. монтаж освещения на строительной площадке;
9. обустройство въезда и выезда твердым покрытием, оборудование выезда со строительных площадок пунктами очистки и мойки колес транспортных средств (установками пневмомеханической очистки и установками для наружной мойки транспортных средств);
10. размещение на территории строительной площадки бытовых и подсобных помещений для рабочих и служащих, временных зданий, строений и сооружений производственного и складского назначения в соответствии с нормативными требованиями и проектной документацией;
11. оборудование мест для складирования материалов, конструкций, изделий и инвентаря, а также мест для установки строительной техники;
12. установка бункера-накопителя для сбора отходов;
13. установка при въезде на площадку и выезде с нее информационных щитов высотой 1,5 метра, длиной 2 метра.
14. Информационный щит должен содержать следующую информацию:
15. наименование и местонахождение объекта;
16. наименование застройщика, заказчика, генерального проектировщика, генерального подрядчика с указанием их почтовых адресов и номеров телефонов;
17. фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного за производство работ на объекте, его телефон;
18. сроки строительства объекта в соответствии с выданным разрешением на строительство (начало, окончание);
19. цветное изображение объекта (2/3 высоты щита);
20. номер и дата выдачи разрешения на строительство.
21. Информационный щит должен хорошо просматриваться, информация на нем должна быть четкой и легко читаемой. Информационный щит должен обеспечиваться подсветкой, своевременно очищаться от грязи. При установке информационного щита обеспечивается его устойчивость к внешним воздействиям.
22. При содержании строительной площадки на застройщика возлагается ответственность:
23. за уборку и содержание в чистоте территорий строительных площадок, а также прилегающих к ним территорий и подъездов;
24. за содержание ограждения строительной площадки в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами.
25. Сбор и вывоз отходов с территорий строительных площадок осуществляются в соответствии с действующим законодательством, МПА и настоящими Правилами.
26. Ограждения строительных площадок должны отвечать следующим требованиям:
27. выполнять защитно-охранные функции и конструироваться с применением сплошных панелей с доборными элементами. Конструктивные элементы ограждений по своей устойчивости и надежности должны отвечать требованиям соответствующих стандартов или технических условий;
28. в ограждениях должны предусматриваться ворота для проезда транспортных средств и калитки для прохода людей;
29. панели ограждений должны быть из профнастила (металлического волнистого листа) или железобетона. Доборные элементы ограждений (кроме панелей тротуаров, элементов конструкции перил) - из профнастила (металлического волнистого листа) или железобетона. Панели тротуаров и элементы конструкции перил - из лесоматериалов лиственных пород или хвойных не выше 3-го сорта. Для изготовления деталей соединений и креплений допускается применять металл. Материалы, применяемые для изготовления ограждений, должны удовлетворять требованиям соответствующих стандартов или технических условий. Элементы ограждений из лесоматериалов, соприкасающиеся с грунтом, должны быть антисептированы. Металлические детали соединений и креплений должны иметь антикоррозионную защиту;
30. ограждения должны быть сборно-разборными с унифицированными элементами, соединениями и деталями крепления;
31. высота панелей с козырьком должна быть не менее 2 метров;
32. панели ограждений должны быть прямоугольными. Длина панелей должна быть 1,2; 1,6; 2 метра;
33. зазоры в настилах тротуаров допускаются не более 5 миллиметров;
34. козырьки и тротуары ограждений должны быть в виде отдельных панелей прямоугольной формы. Длина панелей козырьков и тротуаров должна быть кратна длине панелей ограждений;
35. защитный козырек должен устанавливаться по верху ограждения с подъемом к горизонту под углом 20 градусов в сторону тротуара или проезжей части;
36. панели козырька должны обеспечивать перекрытие тротуара и выходить за его край (со стороны движения транспортных средств) на 50 - 100 миллиметров;
37. конструкция панелей тротуара должна обеспечивать проход для пешеходов шириной не менее 1,2 метра;
38. конструкция панелей козырьков и тротуаров должна обеспечивать сток воды с их поверхностей в процессе эксплуатации;
39. тротуары ограждений, расположенных на участках примыкания строительной площадки к улицам и проездам, должны быть оборудованы перилами, устанавливаемыми со стороны движения транспортных средств. Конструкция перил должна состоять из стоек, прикрепленных к козырьку, защитного экрана высотой 1,1 метр от уровня тротуара, а также поручня, расположенного на высоте 1,1 метр от уровня тротуара. Поручни должны крепиться к стойкам с внутренней стороны;
40. технологические допуски геометрических параметров элементов ограждений должны быть не ниже 6-го класса точности по ГОСТ 21779-82;
41. способ соединения элементов ограждения должен обеспечивать удобство их монтажа, демонтажа, прочность при эксплуатации, возможность и простоту замены при ремонте. При выполнении ограждения должна быть обеспечена устойчивость, прочность, надежность и эксплуатационная безопасность как его отдельных элементов, так и ограждения в целом. На элементах и деталях ограждений не допускается наличие острых кромок, заусенцев и неровностей, которые могут стать причиной травматизма;
42. конструкция крепления элементов ограждения должна обеспечивать возможность установки его на местности, имеющей уклон до 10% по линии установки ограждения;
43. ограждения должны быть окрашены в серый или зеленый цвет краской, устойчивой к неблагоприятным погодным условиям. Ограждения и их конструкции должны иметь опрятный внешний вид, то есть должны быть очищены от грязи, промыты, не иметь проемов, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей;
44. вдоль ограждения с внешней стороны должно предусматриваться наружное освещение, обеспечивающее равномерное освещение уровнем освещенности не менее 0,5 люкс на уровне земли и вертикальной плоскости ограждения;
45. лицо, осуществляющее работы на строительной площадке, обязано следить за техническим состоянием ограждения строительной площадки (в том числе защитных козырьков), его чистотой, своевременной покраской, очисткой от естественного мусора, посторонних наклеек, объявлений, надписей. Ограждение строительной площадки подлежит влажной уборке не реже одного раза в месяц. Покраска лицевой стороны панелей ограждения осуществляется два раза в год (весной, осенью).
46. Выезды (въезды) со строительной площадки должны выходить на второстепенные дороги за исключением случаев, когда организация въездов (выездов) указанным образом невозможна по объективным причинам (требования действующего законодательства, фактическое отсутствие второстепенных дорог). Для движения транспортных средств территория строительной площадки, въезды (выезды) на строительную площадку оборудуются твердым покрытием. Места выезда транспортных средств со строительной площадки оборудуются пунктами для мойки колес транспортных средств на период с 16 апреля по 14 октября, а с 15 октября по 15 апреля - компрессорными установками для обдува колес.
47. Уборка твердого покрытия мест въезда (выезда) на территорию строительной площадки от снега, уплотненного снега, снежно-ледяных образований, в том числе наледи, в зимний период осуществляется полностью до усовершенствованного покрытия.
48. Территория строительной площадки, участки работ, рабочие места, а также переходы и тротуары вдоль ограждения строительной площадки в темное время суток должны быть освещены. Освещенность должна быть равномерной, без слепящего действия. Производство работ в неосвещенных местах не допускается.
49. При производстве строительных работ обеспечивается сохранность действующих инженерных коммуникаций, наружного освещения и зеленых насаждений.
50. При производстве работ в зоне существующей застройки лицо, производящее работы, обязано выполнить работы, обеспечивающие безопасный проезд транспортных средств и движение пешеходов путем строительства тротуаров, переходных мостиков или переходов с поручнями в соответствии с действующим законодательством.
51. Запрещается:
52. выезд транспортных средств со строительных площадок с неочищенными от грязи колесами на асфальтобетонные дороги, улицы и неблагоустроенные территории;
53. складирование строительных материалов, мусора, грунта, отходов строительного производства и оборудования вне специально отведенных для этих целей мест;
54. закапывание в грунт или сжигание мусора и отходов на территории строительной площадки;
55. размещение некапитальных нестационарных объектов, необходимых для организации строительства на строительной площадке, за пределами территории строительной площадки и вне специально отведенных мест;
56. установка ограждений строительных площадок с занятием под эти цели тротуаров, газонов, дорог с нарушением действующего законодательства и МПА;
57. установление ограждений строительных площадок, не отвечающих требованиям действующих технических регламентов и настоящих Правил.

**24. Общие требования к производству земляных работ**

1. Предусмотренные настоящим разделом общие требования к производству земляных работ распространяются на всех юридических и физических лиц, осуществляющих или планирующих осуществлять производство земляных работ на территории Побединского сельского поселения.
2. Производство земляных работ должно осуществляться только на основании разрешения на осуществление земляных работ. Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ на земельных участках, находящихся в распоряжении Побединского сельского поселения, устанавливается МПА.
3. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай, планировка грунта, буровые работы), следует производить только при наличии ордера на проведение земляных работ (далее - ордер), выданный Администрацией Побединского сельского поселения.
4. Производители работы обязаны назначить лиц, ответственных за производство работ, которые должны находиться на месте производства работ, имея при себе ордер и проект производства работ.
5. В случае аварии на коммуникациях владельцы коммуникаций обязаны направить телефонограмму в единую дежурно-диспетчерскую службу и соответствующие службы города о начале производства аварийных работ и в течение суток оформить ордер в Администрации Побединского сельского поселения . При возникновении аварии в выходные или праздничные дни ордер должен быть оформлен в следующий за выходными или праздничными рабочий день.
6. Для координации сроков производства работ по строительству   и ремонту инженерных коммуникаций, ремонту покрытий городских дорог физические лица и организации не позднее чем за  два месяца до начала работ по строительству и ремонту инженерных коммуникаций, связанных с нарушениями благоустройства, обязаны уведомить Администрацию Побединского сельского поселения о планируемых сроках производства работ.
Переустройство и реконструкцию существующих подземных сетей необходимо совмещать с реконструкциями дорожных покрытий  и их оснований.
Не допускаются плановые разрытия проезжей части дорог, тротуаров и проездов в течение пяти лет после окончания их строительства или капитального ремонта дорожного покрытия без письменного согласования с Администрацией Побединского сельского поселения.
7. Строительство, реконструкция и ремонт подземных сетей  и сооружений осуществляется открытым и закрытым способом. Целесообразность применения того или другого способа определяется проектом с учетом местных условий. Способ прокладки подземных коммуникаций должно быть согласовано с Администрацией Побединского сельского поселения и иными организациями, эксплуатирующими сети инженерно-технического обеспечения.
8. На центральных улицах и площадях города, в местах интенсивного движения транспорта и пешеходов работы по строительству и реконструкции подземных коммуникаций (за исключением аварийного внепланового характера) должны выполняться в ночное время. Уборка ограждений, грунта и материалов должны производиться до 7 часов    00 минут утра.
В целях сокращения вскрытий проезжей части дорог,   при проектировании и строительстве новых проездов, реконструкции и капитальном ремонте существующих в соответствии со схемами развития инженерных сетей (трубопроводов) и по согласованию с соответствующими эксплуатационными организациями должна предусматриваться закладка на пересечении улиц (проездов) каналов (футляров). Данные об этих каналах должны отражаться  на исполнительных чертежах, передаваемых в Администрацию Побединского сельского поселения.
9. При реконструкции действующих подземных коммуникаций  и при новом строительстве следует предусматривать их вынос за пределы проезжей части дорог. Колодцы подземных коммуникаций не должны располагаться на пешеходных переходах.
10. Организации, выполняющие работы по строительству  и капитальному ремонту дорог, обязаны под надзором представителей соответствующих эксплуатационных организаций устанавливать люки камер, колодцев на одном уровне с проезжей частью дороги.
11. Строительство, реконструкция и ремонт подземных инженерных сетей и сооружений, связанные с раскопками   (кроме аварийно-восстановительных работ), должны осуществляться в соответствии с проектом (рабочей документацией, проектами производства работ), согласованным и утвержденным в установленном порядке, с соблюдением нормативных требований по проектированию, строительству и приемке в эксплуатацию подземных инженерных сетей  и сооружений.
12. При новом строительстве, реконструкции и капитальном ремонте подземных коммуникаций под проезжей частью дорог  и тротуаров должно быть предусмотрено восстановление основания и покрытия проезжей части автодорог и тротуаров на полную ширину, независимо от ширины траншеи, с учетом сохранения продольного  и поперечного уклонов дорожного полотна, при необходимости произведена замена бортового камня.
13. На восстанавливаемом участке следует применять тип «дорожной одежды», существовавший ранее (до проведения земляных работ).
14. При производстве работ на улицах с плотной застройкой грунт немедленно вывозить в специально отведенное место. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.
15. Обратная засыпка траншей, приямков и котлованов, разрабатываемых на дорогах, улицах, проездах, пешеходных тротуарах, должна производиться дорожными материалами (песчано-гравийной смесью, щебнем) согласно требованиям установленных норм законодательства Российской Федерации.
16. Руководители организаций и должностные лица, ответственные за производство работ по прокладке и переустройству подземных сооружений, обязаны в течение трех рабочих дней после окончания работ по указанным срокам в ордере, принять меры по вывозу лишнего грунта, разобранных асфальтобетонных покрытий, уборке мусора, неиспользованных материалов с места производства работ  и с прилегающей территории.
17. Администрация Побединского сельского поселения осуществляет контроль за качеством работ на любой стадии их производства.
18. По окончании земляных работ производитель работ обязан восстановить нарушенное благоустройство в срок, указанный в ордере  и сдать восстановленные элементы благоустройства и озеленения после строительства (реконструкции, ремонта) сетей инженерно-технического обеспечения и иных объектов по акту приемки       Администрации Побединского сельского поселения.
19. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченному ордеру признается самовольным проведением земляных работ.
20. Подземные сооружения, пришедшие в негодность или замененные другими сооружениями и выключенные в связи с этим из сети, должны быть извлечены из грунта.
21. При значительной трудоемкости и высокой стоимости работ по извлечению недействующих сооружений и коммуникаций они могут быть оставлены в грунте при выполнении следующих условий:

- демонтажа запорной арматуры;

- разборки колодцев и камер на глубину не менее одного метра                  с тщательным заполнением всех пустот песком с его уплотнением. Крышки, решетки и другое оборудование должны быть сняты;

- выходные и входные отверстия трубопроводов диаметром 600 миллиметров и более должны быть закрыты.

1. Концы кабельных линий при ликвидации закупориваются, газопроводы заглушаются, водонесущие трубопроводы так же заглушаются. Все выполненные работы отражаются на исполнительных чертежах в масштабе 1:500, экземпляр которых передается в Администрацию Побединского сельского поселения.
2. До начала производства работ, кроме аварийно-восстановительных работ, составляется проект производства работ,  который должен быть согласован с эксплуатирующими коммуникации организациями. В проекте производства работ должны быть отражены следующие вопросы:

- место производства работ (фрагмент топографического плана территории с указанием места работ);

- схема установки дорожных знаков, обеспечивающих безопасность движения транспорта и пешеходов в любое время суток;

- зона ограждения места производства работ с условием безопасного движения транспорта и пешеходов;

- ограждение красными световыми сигналами в темное время суток;

- вывеска с указанием названия организации, производящей работы, фамилии, имени, отчества ответственного за производство работ лица, номер контактного телефона и сроки окончания работ;

- организация въездов во все близлежащие у места производства работ здания, дворовые территории многоквартирных и частных домов и подходы к ним;

- устройство надлежащей прочности мостиков с перилами  и настилами через траншеи;

- мероприятия по сохранности инженерных коммуникаций.

1. Ограждение следует содержать в опрятном виде.   Ограждение выполнять качественно для предотвращения попадания посторонних на стройплощадку. При производстве работ должны быть обеспечены надлежащее санитарное состояние территории, безопасность движения пешеходов и транспорта. В ночное время неработающие машины и механизмы должны быть убраны с проезжей части дорог.
2. Для защиты крышек колодцев, водосточных решеток и лотков, а также деревьев и кустарников от повреждений, должны применяться оградительные щиты.
3. На улицах, площадях и других благоустроенных территориях города рытье траншей и котлованов производителем работ должно осуществляться с соблюдением следующих условий:

1) в случае ведения работ участками (захватками) в соответствии с проектом производства работ, работы на следующих участках разрешается начинать только после завершения всех работ на предыдущем участке, включая восстановительные работы и уборку территории;

2) материалы от выемки и строительные материалы, оборудование и техника должны находиться в пределах огражденной зоны робот.

1. Ответственность за безопасность движения транспорта  и пешеходов, выполнение установленных требований несет ответственное лицо, назначенное Производителем работ в соответствии   с действующим законодательством.
2. В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, производитель работ обязан об этом заблаговременно известить Администрацию Побединского сельского поселения, и информировать об этом население города через средства массовой информации, с указанием сроков работ и зоны закрытия.
3. Перед началом работ, связанных с разрытием дорог и тротуаров, производитель работ обязан ставить в известность МО МВД России по Шегарскому району и совместно проверять на месте правильность организации мер по обеспечению безопасности движения транспортных средств и пешеходов.
4. Ответственность за сохранность существующих подземных инженерных сетей, зеленых насаждений несет организация, выполняющая строительные работы. В случае повреждения соседних    или пересекающихся коммуникаций, они должны быть немедленно восстановлены силами и средствами строительной организации   по указанию организации, эксплуатирующей эти коммуникации.
5. До начала производства земляных работ в зоне зеленых насаждений производители обязаны согласовать  планируемые  работы с Администрацией Побединского сельского поселения.
6. На период производства работ деревья, находящиеся  на территории строительства, огораживаются сплошными щитами высотой 2 метра.
7. Рытье траншей вблизи деревьев производится вручную  (стенки траншей при необходимости раскрепляются).
8. Запрещается складировать строительные материалы и устраивать стоянки машин и механизмов на газонах, а также на расстоянии ближе
2,5 метра от деревьев и 1,5 метра от кустарников. Складирование горючих материалов – на расстоянии не ближе 10 метров от деревьев   и кустарников.
9. Подъездные пути и места для установки подъемных кранов необходимо располагать вне зоны зеленых насаждений, не нарушая установленных ограждений деревьев. Деревья и кустарники, находящиеся вблизи подъездных путей, ограждаются щитами или забором.
10. Газоны следует устраивать на полностью подготовленном   и спланированном растительном грунте с соблюдением уклона основания, равного 0,5 – 0,6 процентов. Толщина растительного слоя земли должна быть для обычного, партерного газона равной 15 – 20 сантиметров. Отметка восстанавливаемого газона должна быть ниже уровня бортового камня на 2 – 5 сантиметров.
11. При ремонте действующих коммуникаций, в случае нахождения на трассе деревьев  и  кустарников  вопрос об их пересадке  или ликвидации решается комиссионно с участием представителей Администрации Побединского сельского поселения .
12. Организация, производящая земляные работы, не позднее,  чем за сутки до начала работ совместно с эксплуатирующей организацией, обязана уточнить расположение действующих подземных коммуникаций     и глубину их залегания.
13. При обнаружении на месте работ подземных коммуникаций   и сооружений, не указанных в проекте производства работ, на место так же должны быть вызваны представители владельцев коммуникаций     и сооружений. Одновременно должны быть приняты меры к защите коммуникаций и сооружений от повреждений. В случае невозможности обеспечения необходимой защиты работы должны быть приостановлены до согласования проекта работ с владельцами данных коммуникаций и сооружений.
14. Ответственные производители работ до начала земляных работ вблизи инженерных коммуникаций, должны быть ознакомлены с их расположением и проинструктированы о порядке производства земляных работ ручным и механизированным способами, обеспечивающими сохранность коммуникаций, о мерах безопасности и предупреждены об ответственности за повреждение коммуникаций. Фамилия ответственного производителя работ должна быть указана в ордере.
15. Ответственность за повреждение существующих подземных коммуникаций несет производитель работ.
16. Доставка материалов к месту работы разрешается не ранее чем за три дня до начала работ с укладкой их в места, исключающие разрушение элементов благоустройства и не препятствующих движению транспорта и пешеходов.
17. При производстве земляных работ запрещается:

1) повреждение существующих подземных коммуникаций, зеленых насаждений и элементов благоустройства, не указанных в ордере;

2) излишнее разрушение дорожных покрытий и ведение работ способами, не указанными при согласовании проекта и в разрешении;

3) производить откачку воды из колодцев, траншей, котлованов непосредственно на проезжую часть дороги, исключая  аварийные ситуации;

4) оставление на проезжей части дороги, тротуарах и газонах строительных материалов, грунта;

5) заваливать землей или строительными материалами зеленые насаждения, крышки смотровых колодцев подземных коммуникаций, водосточные решетки и лотки, водопропускные трубы и дренажи;

6) вырубка деревьев, кустарников и обнажение корней;

7) занятие излишних площадей под складирование строительных материалов, грунта и ограждение мест производства работ сверх границ, указанных в ППР;

8) производить складирование материалов и конструкций на трассах действующих подземных коммуникаций, в охранных зонах газопроводов, линий электропередач и линий связи;

9) передвижение в местах ведения работ и по улицам населенных пунктов тракторов и машин на гусеничном ходу;

10) вынос грязи на улицы населенных пунктов машинами, механизмами и иной техникой с территории производства работ.

1. При организации строительных и ремонтных работ на территории населенных пунктов с целью предотвращения выноса грязи на улицы  и дороги, строительные площадки должны быть оборудованы выездами из гравийно-песчаной смеси, из щебня или дорожных плит, а также установками для обмыва колес автотранспорта.
2. До выполнения работ по обратной засыпке траншей трасс инженерных коммуникаций (исключая работы по ликвидации аварий) организация, выполняющая работы, обязана предоставить в Администрацию Побединского сельского поселения исполнительную топографическую съемку инженерных коммуникаций.
3. Производитель работ после раскопки до полного восстановления благоустройства обязан содержать соответствующую территорию в безопасном состоянии.
4. Организации, принимающие в постоянную эксплуатацию подземные сети, обязаны выдавать разрешения на эксплуатацию подключенных объектов только после полного восстановления дорожного покрытия и элементов благоустройства, после предъявления актов сдачи-приемки этих работ и предоставления исполнительной технической документации.
5. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся в местах, где проводились строительные или ремонтно-восстановительные работы с подземными коммуникациями, в течение  2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, подлежат устранению организациями, получившими разрешение на производство работ (ордер), в течение суток, за исключением случаев аварий.
6. Наледи на проезжих частях дорог и тротуарах, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, подлежат ликвидации  владельцами коммуникаций либо на основании договора со специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

**25. Общие требования к размещению и содержанию рекламных конструкций,**

**а также к размещению информационно-печатной продукции**

1. Размещение на территории Побединского сельского поселения рекламных конструкций осуществляется в соответствии с Федеральным законом 38-ФЗ «О рекламе», МПА и настоящими Правилами.
2. При размещении рекламной конструкции владельцы рекламных конструкций обязаны руководствоваться следующими требованиями к рекламным конструкциям:

1) рекламные конструкции должны быть оборудованы системой подсветки;

а) освещенность рекламного изображения должна быть достаточна для его восприятия в темное время суток;

б) уличное освещение или отраженный свет не должны использоваться в качестве источника освещения рекламной конструкции;

в) время работы подсветки рекламных конструкций должно совпадать со временем работы уличного освещения;

г) допускается установка следующих рекламных конструкций, не оборудованных подсветкой: растяжек, размещаемых между зданиями и (или) отдельно стоящими опорами; флагов; строительных сеток с нанесенными на них рекламными изображениями;

2) на крышах зданий и сооружений должны устанавливаться только световые рекламные конструкции;

3) наземные рекламные конструкции не должны быть односторонними, за исключением тех случаев, когда восприятие одной из сторон конструкции невозможно из-за наличия естественных или искусственных препятствий;

4) рекламные конструкции не должны нарушать визуальное восприятие объекта культурного наследия, его архитектурный облик, фасадную композицию и целостность восприятия;

5) при установке, обслуживании и эксплуатации рекламных конструкций не должны нарушаться прочностные характеристики стен, подвергаться разрушению декоративные и другие элементы здания;

6) рекламные конструкции на фасадах зданий и сооружений должны размещаться в соответствии с утвержденным в установленном МПА порядке паспортом фасада здания, сооружения.

1. Требования к рекламным конструкциям отдельных видов, связанные с сохранением сложившегося внешнего архитектурно-художественного облика муниципального образования «Побединское сельское поселение»:

1) настенные панно:

а) настенные панно выполняются по проектам, разработанным в соответствии с требованиями действующего законодательства, и в обязательном порядке оборудуются подсветом. Подсвет настенного панно осуществляется равномерно по периметру конструкции посредством размещения осветительного оборудования по светодиодной технологии. Конструктивные элементы как осветительного оборудования, так и конструктивные элементы жесткости и крепления (болтовые соединения, элементы опор, технологические косынки и т.п.) конструкций должны быть закрыты декоративными элементами в цвет фасада;

б) настенное панно размещается на глухих стенах зданий, сооружений шириной такой стены не менее 6 метров при условии отсутствия на указанных стенах оконных и дверных проемов, а также отсутствия граничащих с указанной стеной балконов (лоджий) и поверхностей с остеклением (при восприятии фасада здания в пределах одной плоскости). На одной стене, а также при примыкании двух глухих стен в разных плоскостях, отвечающих указанному требованию, допускается размещение одного настенного панно. Размер настенного панно по высоте и ширине должен быть не менее двух третей занимаемой стены здания, сооружения;

2) наземные рекламные конструкции:

наземные рекламные конструкции формата 3x6 метров, установленные вдоль полосы движения транспортных средств, должны иметь в пределах прямой видимости: одинаковое конструктивное исполнение и габариты, а также должны быть размещены на одной высоте относительно поверхности земли и на одном расстоянии от края проезжей части.

3) растяжки:

а) растяжки не должны размещаться на опорах городского освещения;

б) между двумя опорами не должно размещаться более одной растяжки;

в) для крепления рекламных растяжек должны использоваться устройства, конструктивно предназначенные для этого;

г) расстояние между двумя растяжками, размещенными параллельно друг другу, должно быть не менее 75 метров;

д) тросовая система растяжки и элементы ее крепления не должны провисать;

е) расстояние от поверхности земли до нижней кромки полотна рекламной растяжки должно быть не менее 5 метров;

4) крышные установки:

Для целей настоящих Правил крышными рекламными конструкциями признаются рекламные конструкции в виде отдельных букв и логотипов, размещаемые полностью или частично выше уровня карниза здания или на крыше, выполненные по проекту, разработанному в соответствии с требованиями действующего законодательства, состоящие из информационного поля (отдельно стоящих символов, букв, цифр, художественных элементов, логотипов), оборудованные исключительно внутренним подсветом или с использованием газоразрядных ламп, наполненных инертными газами под низким давлением (неон, гелий, аргон, криптон и т.д.), и элементов крепления (фермы решетки). Высота крышных рекламных конструкций должна быть:

а) не более одной шестой части от высоты фасада при высоте здания от цоколя до кровли до 15 метров, со стороны которого размещается конструкция;

б) не более одной восьмой части от высоты фасада при высоте здания от цоколя до кровли от 15 метров до 50 метров, со стороны которого размещается конструкция;

в) не более одной десятой части высоты фасада здания от цоколя до кровли от 50 метров и более.

Расчет высоты крышной рекламной конструкции производится от нижнего края информационного поля до верхнего края информационного поля.

Элементы крепления крышной рекламной конструкции не должны выступать за периметр информационного поля по бокам и сверху. Расстояние от парапета до нижнего края информационного поля не должно превышать 1 метра.

Размещение крышных рекламных конструкций на крыше здания, сооружения, являющегося встроенно-пристроенной частью основного здания, запрещается;

5) настенные рекламные конструкции - рекламные конструкции, размещаемые на стенах зданий, сооружений, изготавливаемые по проектам, разработанным в соответствии с требованиями действующего законодательства, состоящие из элементов крепления к стене, каркаса и информационного поля, оборудованные системой внутреннего подсвета, устанавливаемые на плоскостях внешних стен зданий (сооружений), в которых осуществляется деятельность организации изготовителя (исполнителя, продавца).

Размещение рекламных конструкций указанного типа допускается только в пределах первых этажей зданий и сооружений. Размещение рекламных конструкций выше первых этажей зданий не допускается.

Предприятие, организация изготовителя (исполнителя, продавца) вправе разместить на фасаде здания (сооружения), где функционирует данное предприятие, организация, для рекламирования своего предприятия, организации, одну рекламную конструкцию.

При этом индивидуальные размеры рекламных конструкций устанавливаются для каждой конкретной конструкции в зависимости от архитектурного облика здания (сооружения), на основании проектной документации, выполненной в комплексе и в целом для всего здания с учетом размещения в нем всех предприятий и организаций, которым необходимо разместить рекламные и информационные конструкции, в соответствии с утвержденным в установленном МПА порядке паспортом фасада здания, сооружения.

Смена рекламных изображений (сообщений) в рекламных конструкциях допускается при условии согласования нового индивидуального дизайн-проекта рекламной конструкции Администрацией Побединского сельского поселения путем пересогласования паспорта рекламного места;

6) временные рекламные конструкции:

Для целей настоящих Правил временными рекламными конструкциями признаются рекламные конструкции, срок размещения которых обусловлен их функциональным назначением и местом установки (строительные сетки, ограждения строительных площадок, мест торговли и иных подобных мест, другие аналогичные технические средства, в том числе с содержанием рекламной информации о проведении стимулирующих мероприятий, отвечающих требованиям статьи 9 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе») и составляет не более чем 12 месяцев.

При размещении на строительных сетках рекламной информации она не должна превышать 20% от общей площади строительной сетки.

При размещении в пределах границ ограждений строительных площадок рекламной информации она должна составлять не менее 60% от общей площади ограждения строительных площадок.

1. Рекламные конструкции должны содержаться в исправном инженерно-техническом состоянии и соответствовать разрешительной и проектной документации, иметь эстетичный вид, быть чистыми, не содержать на поверхности посторонних надписей, рисунков, объявлений, плакатов, иной информационно-печатной продукции и их частей. Рекламные конструкции должны иметь целостное, ненарушенное изображение.
2. При отсутствии рекламного изображения поверхность щитовых рекламных конструкций, расположенных на зданиях, сооружениях, а также отдельно стоящих рекламных конструкций, закрывается щитами, окрашенными в светлые тона, либо обтягивается светлым материалом.
3. Рекламные конструкции в темное время суток подсвечиваются. Включение подсветки отдельно стоящих рекламных конструкций производится в соответствии с графиком включения устройств наружного освещения. Физические и юридические лица, эксплуатирующие световые рекламные конструкции, обеспечивают своевременную замену элементов светового оборудования.
4. Элементы рекламных конструкций, выполненные из металла, должны быть окрашены и не иметь очагов коррозии. Элементы рекламных конструкций, выполненные из камня или бетона, должны быть окрашены, элементы, выполненные из дерева, - окрашены, за исключением случаев использования естественного цвета камня или дерева в декоративной отделке. Покраска рекламных конструкций осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в год в срок до 1 мая.
5. Запрещается:

1) Запрещается размещение любых видов рекламной продукции на остановочных комплексах транспорта общего пользования, опорах освещения, линий электропередачи и контактной сети, ограждениях территории с без согласования с их собственником;

2) эксплуатация рекламных конструкций с рекламными изображениями, имеющими повреждения (нарушения целостности изображения, надписи и т.д.);

2) эксплуатация рекламных конструкций, имеющих механические повреждения (деформация конструкции, поврежденный щит и т.п.);

1. Запрещается размещение на зданиях, строениях, сооружениях, некапитальных нестационарных объектах, ограждениях территории, остановочных комплексах транспорта общего пользования, опорах освещения, линий электропередачи и контактной сети, деревьях каких-либо объявлений и иной информационно-печатной продукции.
2. Благоустройство прилегающей к отдельно стоящей рекламной конструкции территории предусматривает в летний период покос травы, ее сгребание и уборку; в зимнее время - очистку от снега и льда, а также еженедельную уборку мусора независимо от времени года. Высота скашиваемой травы на прилегающей территории не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли.
3. Обязанности по благоустройству (уборке) территорий, прилегающих к отдельно стоящим рекламным конструкциям, в том числе опорам для размещения рекламных перетяжек (транспарантов), в том числе по вывозу образовавшегося на прилегающей территории мусора, возлагаются на собственника (иного законного владельца) земельного участка, на котором расположена рекламная конструкция. В случае размещения рекламных конструкций на земельных участках (территориях), находящихся в собственности (в ведении) муниципального образования «Побединское сельское поселение», благоустройство прилегающих к отдельно стоящим рекламным конструкциям территорий осуществляется владельцами рекламных конструкций в соответствии с заключенным в установленном законом порядке с Администрацией Побединского сельского поселения договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или другом недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности.
4. После установки (демонтажа) рекламной конструкции ее владелец обеспечивает благоустройство территории, прилегающей к рекламной конструкции, в срок не позднее 5 календарных дней со дня установки (демонтажа). При установке (демонтаже) и смене изображений на рекламных конструкциях не допускается заезд транспортных средств на газоны. Мусор, образовавшийся при установке (демонтаже), смене изображений на рекламных конструкциях и иных работах, должен быть убран немедленно.
5. Расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений и рекламных проспектов и иной информационно-печатной продукции разрешается только на специально установленных щитах, стендах или тумбах. Размещение информационно-печатной продукции вне установленных для этих целей конструкций запрещается.
6. Организация работ по удалению самовольно произведенных надписей, а также самовольно размещенной информационно-печатной продукции со всех объектов независимо от ведомственной принадлежности возлагается на лиц, выполнивших надписи, разместивших указанную продукцию, а также на собственников (иных законных владельцев) указанных объектов.
7. Размещение печатных агитационных материалов осуществляется в местах, определяемых Администрацией Побединского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области о выборах и референдумах. Уборка размещенных агитационных материалов осуществляется в течение 1 месяца после окончания агитационного периода лицами, разместившими соответствующие материалы.
8. Требования к типам и размерам размещаемых на фасадах зданий вывесок, не содержащих сведений рекламного характера, связанные с сохранением сложившегося внешнего архитектурно-художественного облика муниципального образования «Побединское сельское поселение»:

1) вывеска устанавливается изготовителем (исполнителем, продавцом) на здании справа или слева у главного входа в занимаемое им здание или помещение;

2) не допускается размещение вывесок в оконных и дверных проемах;

3) размер вывески не должен превышать 0,6 метров по горизонтали и 0,4 метра по вертикали; высота букв и цифр надписей - не более 0,1 метра;

4) размещение вывески на фасаде здания, сооружения осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном МПА порядке паспортом фасада здания, сооружения;

5) для одного изготовителя (исполнителя, продавца) может быть установлена только одна вывеска;

6) в текстах оформления вывески допускается использование товарных знаков и знаков обслуживания в оригинальном написании (на иностранном языке) при условии их регистрации в установленном порядке на территории Российской Федерации.

1. Дополнительные требования в области благоустройства и поддержания (сохранения) внешнего архитектурного облика сложившейся застройки на территории муниципального образования «Побединское сельское поселение» при размещении рекламных конструкций и средств информации на фасадах зданий, сооружений устанавливаются МПА, определяющими правила содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений в Побединском сельском поселении.

**26. Общие требования к содержанию и ремонту фасадов зданий и сооружений**

1. Содержание и ремонт фасадов зданий, сооружений на территории муниципального образования «Побединское сельское поселение» осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Томской области, МПА и настоящих Правил.
2. Собственники, владельцы зданий, сооружений и иные лица, на которых в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами возложены обязанности по содержанию соответствующих фасадов зданий, сооружений, обязаны обеспечить исправное состояние фасадов зданий и сооружений, а также их содержание.
3. Собственники, владельцы зданий, сооружений и иные лица, на которых в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами возложены обязанности по содержанию соответствующих фасадов зданий, сооружений обязаны иметь паспорт фасада здания или сооружения. Требования к паспорту фасада и порядок его утверждения, внесения в него изменений определяются МПА.
4. Содержание фасада, в том числе переоборудование, окраска фасада, устройство и оборудование отдельных его элементов, размещение на фасаде дополнительного оборудования, рекламных и информационных конструкций, знаков адресации, а также ремонт фасада должны осуществляться в соответствии с утвержденным паспортом фасада и требованиями к производству соответствующих работ, утвержденными МПА.

**27. Общие требования к праздничному и (или) тематическому оформлению территории Побединского сельского поселения**

1. Праздничное и (или) тематическое оформление территории Побединского сельского поселения организуется Администрацией Побединского сельского поселения в целях создания художественной среды города на период проведения государственных, областных и городских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.
2. Праздничное и (или) тематическое оформление включает вывеску флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад и иных некапитальных нестационарных объектов, а также устройство праздничной иллюминации.
3. Концепция праздничного и (или) тематического оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления.
4. При изготовлении и установке элементов праздничного и (или) тематического оформления запрещается снимать, повреждать технические средства регулирования дорожного движения и ухудшать видимость таких технических средств.

**28. Общие требования к созданию (сносу), охране и содержанию**

**зеленых насаждений Побединского сельского поселения**

1. Указанные в настоящем разделе понятия «озелененных территорий общего пользования», «озелененных территорий ограниченного пользования», «озелененных территорий специального назначения» используются в тексте раздела в значениях, определенных Правилами создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации, утвержденными Приказом Госстроя России от 15.12.1999 № 153.
2. Вырубка (снос), подрезка, пересадка зеленых насаждений в границах земель, земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также в границах земельных участков, находящихся в частной собственности и отнесенных в соответствии с действующим законодательством и документами градостроительного зонирования к зеленому фонду, осуществляются на основании письменного разрешения Администрации Побединского сельского поселения, выдаваемого в порядке, предусмотренном МПА.
3. Организация содержания зеленых насаждений в границах земель, земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также в границах земельных участков, находящихся в частной собственности и отнесенных в соответствии с действующим законодательством и документами градостроительного зонирования к зеленому фонду Побединского сельского поселения, осуществляется следующими субъектами:

1) на озелененных территориях общего пользования - уполномоченными органами Администрации Побединского сельского поселения, специально созданными органами местного самоуправления организациями и учреждениями, а также привлеченными ими в установленном порядке лицами;

2) на озелененных территориях ограниченного пользования - собственниками (владельцами) земельных участков, на которых произрастают зеленые насаждения;

3) на озелененных территориях специального назначения - собственниками (владельцами) земельных участков, расположенных в границах территорий специального назначения;

4) зеленых насаждений, расположенных в пределах границ земельного участка, предоставленного для эксплуатации линейного объекта, и территории охранной зоны линейного объекта - собственниками линейных объектов и (или) уполномоченными ими лицами;

5) зеленых насаждений, расположенных вдоль автомобильных дорог, полос отвода (включая вырубку древесной и кустарниковой растительности, ухудшающей видимость и создающей угрозу безопасности дорожного движения), - собственниками (владельцами) земельных участков, на которых произрастают зеленые насаждения, в том числе собственниками (владельцами) земельных участков, занятых автомобильными дорогами, полосами отвода.

1. Субъекты, ответственные за содержание зеленых насаждений, обязаны:

1) обеспечивать сохранность зеленых насаждений;

2) осуществлять уход за зелеными насаждениями в соответствии с технологией;

3) производить новые посадки деревьев и кустарников;

4) принимать меры по борьбе с вредителями и болезнями зеленых насаждений;

5) производить в летнее время (в сухую погоду) полив зеленых насаждений;

6) осуществлять скашивание травы;

7) заменять погибшие, утратившие декоративные качества растения на новые.

1. Создание, охрана и содержание зеленых насаждений в границах земель, земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также в границах земельных участков, находящихся в частной собственности и отнесенных в соответствии с действующим законодательством и документами градостроительного зонирования к зеленому фонду муниципального образования «Побединское сельское поселение», осуществляются в соответствии с МПА и настоящими Правилами.
2. Вырубка (снос) зеленых насаждений в границах земель, земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также в границах земельных участков, находящихся в частной собственности и отнесенных в соответствии с действующим законодательством и документами градостроительного зонирования к зеленому фонду муниципального образования «Побединское сельское поселение», осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) решение о вырубке (сносе) зеленых насаждений принимается в порядке, определяемом МПА, в следующих случаях:

а) при строительстве, реконструкции, капитальном или текущем ремонте объектов капитального строительства в границах закрепленных земельных участков;

б) при проведении рубок ухода и санитарных рубок зеленых насаждений, в границах земель, земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также в границах земельных участков, находящихся в частной собственности и отнесенных в соответствии с действующим законодательством и документами градостроительного зонирования к зеленому фонду муниципального образования «Побединское сельское поселение»;

в) при проведении реконструкции зеленых насаждений, в границах земель, земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также в границах земельных участков, находящихся в частной собственности и отнесенных в соответствии с действующим законодательством и документами градостроительного зонирования к зеленому фонду муниципального образования «Побединское сельское поселение»;

г) при восстановлении режима инсоляции в жилых и нежилых помещениях;

д) при предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

е) для обеспечения безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

ж) при вырубке (сносе) зеленых насаждений в границах земельных участков, находящихся на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды у физических или юридических лиц, по заявлениям, соответственно, землепользователей, землевладельцев или у арендаторов земельных участков;

з) при вырубке (сносе) зеленых насаждений в границах земельных участков, находящихся в частной собственности и отнесенных в соответствии с действующим законодательством и документами градостроительного зонирования к зеленому фонду муниципального образования «Побединское сельское поселение», собственников земельных участков;

2) вырубка (снос) зеленых насаждений осуществляется только после оплаты их восстановительной (компенсационной) стоимости и получения разрешения на проведение работ по вырубке (сносу) зеленых насаждений, в порядке, определяемом МПА. Размер восстановительной (компенсационной) стоимости за вырубку (снос) и повреждение зеленых насаждений устанавливается МПА;

3) оплата восстановительной (компенсационной) стоимости не взимается в следующих случаях:

а) при проведении (организации проведения) работ по вырубке (сносу) зеленых насаждений органами местного самоуправления муниципального образования «Побединское сельское поселение», муниципальными учреждениями, созданными муниципальным образованием «Шегарский район»;

б) при вырубке (сносе) зеленых насаждений, осуществляемой в связи с реализацией проектов по благоустройству городской территории, строительству, реконструкции, капитальному или текущему ремонту объектов капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности, либо объектов капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный или текущий ремонт которых финансируется за счет средств федерального, областного, местного бюджетов;

в) при вырубке (сносе) зеленых насаждений, осуществляемой в связи с реализацией проектов по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства, предназначенных для реализации полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

г) при вырубке (сносе) зеленых насаждений на земельных участках, предоставленных в аренду для индивидуального жилищного строительства без проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже права на заключение договора аренды земельного участка и без размещения сообщения о приеме заявлений о предоставлении в аренду такого земельного участка в газете «Шегарский вестник»**,** а также без размещения сообщения о приеме указанных заявлений на официальном сайте органов местного самоуправления Побединское сельское поселение, и на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов гражданам, имеющим в соответствии с законодательством право на внеочередное или первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства или гражданам, имеющим право в соответствии с нормативным правовым актом Томской области на получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в аренду с последующим предоставлением в собственность бесплатно;

д) при разрушении или угрозе разрушения фундаментов зданий, сооружений корневой системой деревьев по заявлению землепользователя, землевладельца или арендатора земельного участка под зданием, сооружением;

е) при вырубке (сносе) зеленых насаждений для обеспечения безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах муниципального образования;

ж) при вырубке (сносе) зеленых насаждений, осуществляемой в связи с восстановлением режима инсоляции в жилых и нежилых помещениях по заключению органов, осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор;

з) при вырубке (сносе) зеленых насаждений, осуществляемой в связи с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

и) при вырубке (сносе) зеленых насаждений, находящихся в "неудовлетворительном" состоянии. Критерии и порядок оценки состояния зеленых насаждений определяются МПА;

к) при принятии решения о пересадке зеленых насаждений на другую территорию в порядке, определенном МПА;

л) при принятии решения о вырубке (сносе) зеленых насаждений с проведением компенсационного озеленения в порядке, определенном МПА;

м) при вырубке (сносе) зеленых насаждений, проводимой в соответствии с проектом реконструкции зеленых насаждений, а также при рубках ухода и санитарных рубках, проводимых в соответствии с требованиями действующего законодательства и МПА;

н) при вырубке (сносе) зеленых насаждений в границах земельных участков, находящихся в частной собственности в случаях, предусмотренных [подпунктом 1](#P572) настоящего пункта.

1. Требования к осуществлению подрезки, пересадки зеленых насаждений определяются МПА.
2. Учет зеленых насаждений ведется на основании данных подеревной съемки, инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений на территории муниципального образования «Побединское сельское поселение». Инвентаризация и паспортизация зеленых насаждений проводится в порядке, определенном Методикой инвентаризации городских зеленых насаждений (Минстрой России, 1997), Приказом Минкоммунхоза РСФСР от 12.03.1971 № 130 «Об утверждении Инструкции по инвентаризации зеленых насаждений в городах, рабочих, дачных и курортных поселках РСФСР» и МПА. Учет, инвентаризация и паспортизация зеленых насаждений обеспечиваются Администрацией Побединского сельского поселения.
3. Порубочные остатки, спиленные деревья должны быть вывезены в течение трех рабочих дней с момента их складирования лицами, производящими работы по сносу (вырубке) и подрезке зеленых насаждений.

**29. Особенности использования территорий для выгула собак,**

**дрессировки собак, выпаса сельскохозяйственных животных, оказания услуг с использованием животных**

1. Выгул и дрессировка собак производятся владельцами собак с соблюдением требований Закона Томской области от 13.08.2010 « 154-ОЗ «О содержании собак и кошек в Томской области».
2. Выгул и дрессировка собак помимо мест, предусмотренных Законом Томской области от 13.08.2010 № 154-ОЗ «О содержании собак и кошек в Томской области», разрешены:

1) в границах территорий, включенных в соответствии с Правилами землепользования и застройки Побединского сельского поселения в составе установленных территориальных зон;

2) в других местах, определенных Администрацией Побединского сельского поселения в соответствии с требованиями действующего законодательства и МПА.

1. Для целей настоящего раздела термин «сельскохозяйственные животные» используется в значении, предусмотренном частью 3 статьи 5.2 Кодекса Томской области об административных правонарушениях.
2. Выпас сельскохозяйственных животных, оказание услуг с использованием животных (катание, фотографирование) на земельных участках (землях), находящихся в собственности или ином законном владении муниципального образования «Побединское сельское поселение», не предоставленных в установленном законодательством порядке на предусмотренном законом праве юридическим и физическим лицам, допускается в местах, определяемых Администрацией Побединского сельского поселения с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, Томской области, МПА. Границы территорий, на которых допускается выпас сельскохозяйственных животных, оказание услуг с использованием животных, утверждаются МПА с приложением схемы границ соответствующих территорий. Выпас сельскохозяйственных животных, оказание услуг с использованием животных на земельных участках (землях) за пределами утвержденных границ территорий не допускаются.

**30. Общие требования к организации контроля за состоянием**

**и эксплуатацией объектов благоустройства на территории муниципального образования «Побединское сельское поселение»**

1. Контроль за соблюдением установленных настоящими Правилами и принятыми во исполнение настоящих Правил МПА требований к созданию и эксплуатации (содержанию) объектов благоустройства и расположенных на них отдельных элементов благоустройства (далее по тексту раздела - обязательные требования) осуществляет Администрация Побединского сельского поселения, ее уполномоченные органы и их должностные лица.
2. Контроль за соблюдением установленных обязательных требований осуществляется в форме выявления поводов к возбуждению дел об административных правонарушениях и возбуждения дел об административных правонарушениях в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (в случаях, когда не требуется взаимодействие органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц и на указанных лиц не возлагаются обязанности по предоставлению информации и исполнению требований органов муниципального контроля).
3. Деятельность уполномоченных должностных лиц Администрации Побединского сельского поселения по выявлению поводов к возбуждению дел об административных правонарушениях и возбуждению дел об административных правонарушениях осуществляется в порядке и в формах, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
4. Выявление поводов к возбуждению дел об административных правонарушениях осуществляется уполномоченными должностными лицами Администрации Побединского сельского поселения в ходе проведения плановых и внеплановых осмотров состояния объектов благоустройства.
5. Плановые осмотры проводятся на основании ежегодных планов проведения осмотров состояния объектов благоустройства, настоящих Правил.
6. Внеплановые осмотры проводятся при наличии обстоятельств, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 1 статьи 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
7. По результату проведения планового или внепланового осмотра составляется Акт осмотра объектов благоустройства.
8. При возбуждении дел об административных правонарушениях и составлении протоколов об административных правонарушениях должностные лица уполномоченных органов руководствуются Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

«17» ноября 2017г. № 14

Об утверждении нормативов

градостроительного проектирования

Побединского сельского поселения

В соответствии со статьей 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Побединского сельского поселения,

**СОВЕТ ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

1. Утвердить нормативы градостроительного проектирования Побединского сельского поселения согласно [приложению](#sub_100).
2. Разместить утвержденные нормативы градостроительного проектирования Побединского сельского поселения в федеральной государственной информационной системе территориального планирования на сайте по адресу*: www.fgis.economy.gov.ru* в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения нормативов.
3. Опубликовать настоящее решение  в официальном печатном издании – газете «Шегарский вестник» и разместить на официальном сайте Побединского сельского поселения: [***www.pobedasp.tomsk.ru***](http://www.pobedasp.tomsk.ru/).

 4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Совета

Побединского сельского поселения,

Глава Администрации

Побединского сельского поселения Е.В. Гильд

Приложение

к Решению Совета

Побединского сельского поселения

 от «17» ноября 2017г. № 14

**Нормативы градостроительного проектирования**

**Побединского сельского поселения**

# **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Нормативы градостроительного проектирования Побединского сельского поселения (далее - Нормативы) разработаны на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации в целях установления совокупности расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения, относящимися к областям: электроснабжения; теплоснабжения; газоснабжения; водоснабжения; водоотведения; автомобильных дорог местного значения; физической культуры и массового спорта; образования, здравоохранения; утилизации и переработки бытовых отходов и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения в соответствии с Генеральным планом Побединского сельского поселения, утвержденного решением Совета Побединского сельского поселения от 10.01.2014г. №58 (разработчик ООО "Геоземстрой", г. Воронеж) и Схемой территориального планирования Шегарского муниципального района Томской области, утвержденной Решением Думы Шегарского района № 270 от 27.12.2013 года.

* 1. Нормативы разработаны с целью решения следующих задач:

1) установление минимального набора показателей, расчет которых необходим при разработке Генерального плана, документации по планировке территории, а также внесение в них изменений;

2) создание условий для планирования территорий Побединского сельского поселения под размещение объектов, обеспечивающих благоприятные условия жизнедеятельности человека, в том числе, объектов социального и коммунально-бытового назначения, инженерной и транспортной инфраструктур;

3) обеспечения доступности объектов социального и коммунально-бытового назначения для населения;

4) обеспечение оценки качества документов территориального планирования, документации по планировке территории в плане соответствия их решений целям повышения качества жизни населения.

1. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МИНИМАЛЬНО ДОПУСТИМОГО УРОВНЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОБЪЕКТАМИ И ИХ УРОВЕНЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ДОСТУПНОСТИ. ОБОСНОВАНИЕ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

### 2.1. Объекты, относящиеся к области электроснабжения.

2.1.1 Расчетные показатели:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды объектов | Единица измерения | Норматив  | Обоснование  | Примечание  |
| 1 | Годовое потребление электроэнергии  | млн. кВт ч | 0,0042  | Схема территориального планирования Шегарскогомуниципального района Томской области | Материалы по обоснованию.Пояснительная записка, Часть II, раздел 2.5.1  |
| 2 | Максимальная электрическая нагрузка | тыс. кВт | 0,49 |
| 3 | Годовое число часов использования максимума электрической нагрузки  | час. | 5075 |

2.1.2. Обоснование расчетных показателей:

Нормативы электрических нагрузок жилищно-коммунального сектора установлены Схемой территориального планирования Шегарского муниципального района Томской области (материалы по обоснованию, Часть II, раздел 2.5.1) в соответствии с «Нормативами для определения расчетных электрических нагрузок зданий (квартир), коттеджей, микрорайонов (кварталов) застройки и элементов городской распределительной сети», утвержденными приказом Минтопэнерго России от 29.05.1999 № 213 (с изменениями и дополнениями в соответствии с «Инструкцией по проектированию городских электрических сетей РД 34.20.185-94».

### 2. 2 Объекты, относящиеся к области теплоснабжения.

2.2.1 Расчетные показатели:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды объектов | Единица измерения | Норматив  | Обоснование | Примечание |
| 1 | Максимальная часовая тепловая нагрузка потребителей (ЖКС, пром. объекты, собственные нужды, потери в сетях) | Гкал/час | 11,3 |  СП 124.13330.2012 «Свод правил. Тепловые сети» (актуализированная редакция СНиП 41-02-2003) |  |

2.2.2 Обоснование расчетных показателей:

Норматив тепловых нагрузок потребителей установлены СП 131.13330.2012 «Свод правил. Строительная климатология» (актуализированная редакция СНиП 23-01-99) и СП 124.13330.2012 «Свод правил. Тепловые сети» (актуализированная редакция СНиП 41-02-2003).

**2.3. Объекты, относящиеся к области газоснабжения.**

2.3.1 Расчетные показатели:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды объектов | Единица измерения | Норматив  | Обоснование  | Примечание  |
| 1 | Расход природного газа населением | м3/час | 0 | Генеральный план Побединского сельского поселения |  |
|  |  |

2.3.2 Обоснование расчетных показателей:

Норматив газопотребления установлен Генеральным планом Побединского сельского поселения (материалы по обоснованию проекта Генерального плана, Часть II, раздел 2.5, глава 2.5.1).

* 1. **Объекты, относящиеся к области водоснабжения.**

2.4.1 Расчетные показатели:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды объектов | Единица измерения | Норматив  | Обоснование  | Примечание |
| 1 | Водопотребление для населения на хозяйственно-бытовые нужды | тыс. м3/сутки | 0,17 | Генеральный план Побединского сельского поселения Согласно СНиП 2.04.02-84\*. | Материалы по обоснованию проекта.Часть II, раздел 2.5, глава 2.5.1 |
| 2 | Поливочные нужды | тыс. м3/сутки | 0,024 |
| 3 | Расход воды на один наружный пожар в жилой застройке | литр/сек | 10 |
| 4 | Водопотребление на производственные нужды | тыс. м3/сутки | 0,004 |

2.4.2 Обоснование расчетных показателей:

Норматив водопотребления установлен Генеральным планом Побединского сельского поселения (материалы по обоснованию проекта, часть II, раздел 2.5, глава 2.5.1) в соответствии с СП 31.13330.2012 «Свод правил. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» (актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84\*) и СП 30.13330.2012 «Свод правил. Внутренний водопровод и канализация зданий» (актуализированная редакция СНиП 2.04.01-85).

**2.5. Объекты, относящиеся к области водоотведения.**

2.5.1 Расчетные показатели:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды объектов | Единица измерения | Норматив  | Обоснование  | Примечание |
| 1 | Суммарные суточные расходы, в том числе |  |  | Генеральный план Побединскогосельского поселения  | Материалы по обоснованию проекта.Часть II, раздел 2.5, глава 2.5.1 |
| всего | м3/сутки | 0,174 |
| население | м3/сутки | 0,17 |
| производство | м3/сутки | 0,004 |

2.5.2 Обоснование расчетных показателей.

Нормативы водоотведения установлены Генеральным планом Побединского сельского поселения (материалы по обоснованию проекта, часть II, раздел 2.5, глава 2.5.1) в соответствии с СП 32.13330.2012 «Свод правил. Канализация. Наружные сети и сооружения» (актуализированная редакция СНиП 2.04.03-85).

* 1. **Объекты дошкольного образования**.

2.6.1 Расчетные показатели:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды объектов | Единица измерения | Норматив  | Обоснование  | Примечание  |
| 1 | Обеспеченность дошкольными образовательными организациями | мест/тыс. жит. | 70 | Генеральный план Побединского сельского поселения | Материалы по обоснованию проекта.Часть II, раздел 1.9, глава 1.9.4 |
| 2 | Радиус пешеходной доступности дошкольных образовательных организаций | м | 500 |

2.6.2 Обоснование расчетных показателей.

Нормативы по обеспеченности дошкольными образовательными организациями и их уровень территориальной доступности установлены Генеральным планом Побединского сельского поселения (материалы по обоснованию проекта, часть II, раздел 1.9, глава 1.9.4) в соответствии с СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*).

* 1. **Объекты начального общего, основного общего и среднего общего образования.**

2.7.1 Расчетные показатели:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды объектов | Единица измерения. | Норматив  | Обоснование  | Примечание  |
| 1 | Обеспеченность общеобразовательными организациями | % | 100 | Генеральный план Побединского сельского поселенияСП 42.13330.2011 "Свод правил.Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений" | Материалы по обоснованию проекта.Часть 2. Пояснительная записка, Пункт 1.9.4.пункт 1.9.4. |
| 2 | Радиус пешеходной доступности общеобразовательных организаций, в том числе: | км |  |
| I ступень обучения – начальное общее, (не более) | 2 |
| II-III ступень обучения – основное общее, среднее общее, (не более) | 4 |
| 3 | Радиус транспортной доступности общеобразовательных организаций (в одну сторону), в том числе: | мин. | 1530 |
| I ступень обучения – начальное общее, (не более) |
| II-III ступень обучения – основное общее, среднее общее, (не более) |

* + 1. Обоснование расчетных показателей.

Нормативы по обеспеченности объектами начального общего, основного общего и среднего общего образования и их уровень территориальной доступности установлены Генеральным планом Побединского сельского поселения (материалы по обоснованию проекта Генерального плана, Часть II, раздел 1.9, глава 1.9.4) в соответствии с СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*).

* 1. **Объекты, относящиеся к области здравоохранения**

 2.8.1 Расчетные показатели:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды объектов | Единица измерения | Норматив  | Обоснование  | Примечание  |
| 1 | Радиус обслуживания поликлиник, амбулаторий, ФАП | мин | 30 (с использованием транспорта) – 5км | Генеральный план Побединского сельского поселения |  Материалы по обоснованию проекта.Часть II, раздел 1.9, глава 1.9.4 |
| 2 | Скорая медицинская помощь | Ед. на 10 тыс.чел. | 1 |
| 3 | Радиус доступностискорой медицинской помощи | мин | 15 на спецавтомобиле |

2.8.2 Обоснование расчетных показателей.

Нормативы по обеспеченности объектами здравоохранения и их уровень территориальной доступности установлены Генеральным планом Побединского сельского поселения (материалы по обоснованию, часть II, раздел 1.9, глава 1.9.4) в соответствии с СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*).

* 1. **Объекты, относящиеся к области физической культуры и массового спорта.**

2.9.1 Расчетные показатели:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды объектов | Единица измерения | Норматив  | Обоснование  | Примечание  |
| 1 | Плоскостные спортивные сооружения | га на 1000 чел.  | 0,7-0,9 | Генеральный план Побединского сельского поселения |  Материалы по обоснованию проекта.Часть II, раздел 1.9, глава 1.9.4 |
| 2 | Спортивные залы | м2 пола на 1000 чел. | 60-80 |
| 3 | Бассейны  | м2 зеркала воды на 1000 чел. | 20-25 |

2.9.2 Обоснование расчетных показателей.

Нормативы по обеспеченности объектами физической культуры и массового спорта и их уровень территориальной доступности установлены Генеральным планом Побединского сельского поселения (Материалы по обоснованию проекта. Часть II, раздел 1.9, глава 1.9.4) в соответствии с СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*).

* 1. **Объекты, относящиеся к области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов.**

2.10.1 Расчетные показатели:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды объектов | Единица измерения | Норматив  | Обоснование  | Примечание  |
| 1 | Бытовые отходы, в том числе: Твердые:от жилых зданий, оборудованных водопроводом, канализацией, центральным отоплением и газом | кг на чел. в год | 190-225 | СП 42.13330.2011 "Свод правил.Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений" | Приложение М |
| литр на чел. в год | 900-1000 |
| от прочих жилых зданий | кг на чел. в год | 300-450 |
| литр на чел. в год | 1100-1500 |
| общее количество по населенному пункту с учетом общественных зданий  | кг на чел. в год | 280-300 |
| литр на чел. в год | 1400-1500 |
| жидкие из выгребов (при отсутствии канализации)  | литр на чел. в год | 2000-3500 |
| смет с 1 м2 твердых покрытий улиц, площадей и парков  | Литр на чел. в год | 8-20 |
| кг на чел. в год | 5-15 |

2.10.2 Обоснование расчетных показателей.

Нормативы по обеспеченности объектами, относящимися к области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов, установлены в соответствии с СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*).

# **3. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

3.1 Действие местных нормативов распространяется на всю территорию Побединского сельского поселения.

Нормативы являются обязательными для применения всеми участниками деятельности, связанной с подготовкой Генерального плана Побединского сельского поселения, разработкой документации по планировке территории независимо от организационно-правовых форм.

3.2. Совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения Побединского сельского поселения производится для определения местоположения планируемых к размещению объектов местного значения сельского поселения в Генеральном плане Побединского сельского поселения, зон планируемого размещения объектов местного значения в документации по планировке территории в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека на территории Побединского сельского поселения.

3.3. При определении местоположения планируемых к размещению объектов местного значения, в целях подготовки и внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Побединского сельского поселения, документации по планировке территории, следует учитывать наличие на территории Побединского сельского поселения в границах территорий таких же объектов, их параметры (площадь, ёмкость, вместимость), нормативный уровень территориальной доступности как для существующих, так и для планируемых к размещению объектов.

При определении границ зон планируемого размещения объектов местного значения следует учитывать параметры объектов местного значения и нормы отвода земель для таких объектов.

3.4. Нормативы применяются:

- при подготовке, согласовании и утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки Побединского сельского поселения, а также при внесении изменений в указанные документы;

- при подготовке и утверждении документации по планировке территорий Побединского сельского поселения.

- при проверке документации по планировке территории на соответствие Генеральному плану, Правилам землепользования и застройки Побединского сельского поселения, требованиям технических регламентов, градостроительных регламентов с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий;

- при проведении публичных слушаний по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Побединского сельского поселения, документации по планировке территорий.

# СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

«17» ноября 2017г.

 № 15

О вынесении «Проекта изменений в Генеральный план

Муниципального образования Побединское

сельское поселение» на публичные слушания, порядке учета

предложений и участия граждан в его обсуждении

В соответствии со статьей 28 Федерального Закона от 06.10.2003г № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГ ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Вынести для рассмотрения на публичных слушаниях, проводимых на территории Побединского сельского поселения, прилагаемый «Проект изменений в Генеральный план

Муниципального образования Побединское сельское поселение» (далее – Проект).

2. Провести 11 декабря 2017 года, в 15-00 часов публичные слушания по адресу: п. Победа, ул. Ленина 68 , здание администрации.

3. Определить организатором публичных слушаний Главу Побединского сельского поселения Гильд. Е.В.

4. Установить, что граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Побединского сельского поселения, а также предприятия, учреждения, другие представители общественности сельского поселения, вправе участвовать в обсуждении Проекта, путем внесения в него замечаний, которые принимаются Главой Побединского сельского поселения в письменном и устном виде, в срок до 11 декабря 2017 года по адресу: п. Победа ул. Ленина 68, кабинет главного специалиста администрации поселения. Вышеуказанные лица вправе непосредственно присутствовать на проведении публичных слушаний.

5 Главе Побединского сельского поселения:

5.1. довести информацию о дате, времени и месте проведения публичных слушаний Проекта путем расклеивания соответствующих объявлений в общественных местах (учреждениях культуры, здравоохранения, объектах розничной торговли и пр.)

5.2. в течение 3 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний на основании протокола о проведении публичных слушаний составить заключение о результатах публичных слушаний и обеспечить его официальное обнародование в установленном порядке.

6. Настоящее решение с прилагаемым Проектом подлежит официальному обнародованию посредством его размещения на стендах в специально отведенных местах, определенных решением Побединского сельского поселения.

Председатель Совета

Побединского сельского поселения,

Глава Администрации Е.В. Гильд Побединского сельского поселения

**Утверждено**

**решением Совета**

**Побединского сельского поселения**

**от «17» ноября 2017 № 15**

**Общество с ограниченной ответственностью**

**«СибПроектНИИ»**

**ПРОЕКТ ИЗМЕНЕНИЙ**

**В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПОБЕДИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Положение о территориальном планировании**

**Генеральный директор Пономаренко М.В.**

**Заместитель генерального**

**директора Афанасьева О.И.**

**Инженер Заворин Д.С.**

**Новосибирск**

**2017г.**

# состав проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование** | **Гриф** | **Масштаб** |
|  | ***Положение о территориальном планировании*** |
|  | *Текстовые материалы* |  |  |
| 1 | Положение о территориальном планировании. | НС | − |
|  | *Графические материалы (карты)* |  |  |
| 2 | Изменения в Генеральный план Побединского сельского поселения Шегарского района Томской области.Карта планируемых границ населенных пунктов. | НС | 1:5000 |
|  | ***Материалы по обоснованию*** |
|  | *Текстовые материалы* |  |  |
| 3 | Материалы по обоснованию | НС | − |
|  | *Графические материалы (карты)* |  |  |
| 4 | Проект изменений в Генеральный план Побединского сельского поселения Шегарского района Томской области.Предложения по изменению границ населенных пунктов Побединского сельского поселения | НС | 1:5000 |
|  | ***Материалы проектав электронной форме*** |
| 5 | Диск CD: Положение о территориальном планировании (графические и текстовые материалы).Материалы по обоснованию проекта (графические и текстовые материалы). | НС | − |

**1. ВВЕДЕНИЕ**

Изменения в Генеральный план муниципального образования «Побединское сельское поселение» Шегарского района Томской области, утвержденный решением Совета Побединского сельского поселения№ МК 0165300008812000007-0083208-01 от 9.11.2012г, подготовлены ООО «СибПроектНИИ» (г. Новосибирск) на основании муниципального контракта от 17.07.2017.

Целью внесения изменений в Генеральный план поселения является обеспечение создания оптимальных условий территориального и социально-экономического развития Побединского сельского поселения.

Изменения в Генеральный план муниципального образования «Побединское поселение» вносятся в отношении границ населенных пунктов, входящих в состав поселения (поселок Победа, деревня Оськино, деревня Кулманы), с учетом имеющихся сведений Единого государственного реестра недвижимости.

Изменения вносятся в следующие структурные элементы Положения о территориальном планировании Генерального плана муниципального образования «Побединское сельское поселение», утвержденного решением Совета Побединского сельского поселения № МК 0165300008812000007-0083208-01 от 9.11.2012г:

1) таблицу 2.8 «Технико-экономические показатели проекта».

Новая редакция полного текстаструктурных элементов Положения о территориальном планировании, претерпевших изменения, приводится ниже.

Графические материалы в новой редакции прилагаются согласно составу проектных материалов, приведенному выше.

Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Побединское сельское поселение» в отношении границ населенных пунктов, входящих в состав поселения, не затрагивают вопросы, подлежащие согласованию в соответствии с требованиями статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Изменения в положение о территориальном планировании

2.1. Таблицу 2.8«Технико-экономические показатели проекта» изложить в следующей редакции:

## 2.8. ТЕХНИКО - ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Наименование показателя*** | ***Ед. измерения*** | ***Современное состояние*** | ***1 очередь реализации генерального плана*** | ***Расчетный срок*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| ***1.*** | ***ТЕРРИТОРИЯ*** | га | 22340 | 22340 | 22340 |
| 1 | Общая площадь земель в границах населенных пунктов | га | 147 | 318 | 510 |
|  |  |  |  |
| ***2.*** | ***НАСЕЛЕНИЕ*** |
| 2.1 | общая численность постоянного населения | чел. | 2103 | 2356 | 2474 |
| 2.2 | плотность населения | чел. на га | 0,06 | 0,1 | 0,21 |
| ***3.*** | ***ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ*** |
| 3.1 | объекты учебно-образовательного назначения | единицы мощности объектов социальной сферы | 2 | 3 | 4 |
| 3.2 | объекты здравоохранения | шт. | 1 | 1 | 1 |
| 3.3 | спортивные и физкультурно-оздоровительные объекты | шт. | 3 | 4 | 5 |
| 3.4 | объекты культурно-досугового назначения | шт. | 1 | 2 | 2 |
| 3.5 | объекты торгового назначения | шт. | 5 | 6 | 6 |
| 3.6 | объекты общественного питания | шт. | - | - | - |
| 3.7 | организации и учреждения управления | шт. | 1 | 1 | 1 |
| 3.8 | объекты связи | шт. | 1 | 1 | 1 |
| 3.9 | объекты специального назначения | шт. | 7 | 6 | 6 |

РАЗДЕЛ 2 «ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ»

Совет Побединского сельского поселения сообщает:

Решение Совета Побединского сельского поселения от 10 января 2014 г. №58 «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки муниципального образования «Побединское сельское поселение» в части включения Генеральным планом муниципального образования «Побединское сельское поселение» в границы населенного пункта п. Победа Побединского сельского поселения Шегарского района Томской области лесных участков, расположенных на землях лесного фонда в выделах 1-3, 6, 7, 10-12, 16, 17 , 51-56 квартала 30; в выделах 20,22 квартала 48 урочища Богородского Богородского участкового лесничества Тимирязевского лесничества Шегарского района Томской области признано не действующим с 26 октября 2017 г. по решению Томского областного суда.

Учредитель - Администрация Побединского сельского поселения. Ответственный за выпуск – Главный специалист Администрации Побединского сельского поселения Т.В. Ушакова. Распространяется бесплатно. Тираж 8 экз. Отпечатано и размножено с помощью оргтехники Администрации Побединского сельского поселения. Адрес: 636143, Томская область, Шегарский район, п. Победа, ул. Ленина, 68